

නිවේදනය

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ III ශ්‍රේණිය සඳහා සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතා පදනම මත බඳවා ගැනීම 2020/2021(2022)

2024.04.26 දිනැතිව අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියේ පල කරන ලද ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ III ශ්‍රේණියට සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතා පදනම මත බඳවා ගැනීම 2020/2021(2022) සඳහා සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා බඳවා ගැනීමේ නිවේදනය ප්‍රකාරව සුදුසුකම් ලැබූ අයදුම්කරුවන්ගේ නාමලේඛනය අනුව සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වන දිනයන් හා නියමිත වේලාවන් සඳහන් කරන ලද කැඳවීම් ලිපි අයදුම්කරුවන් විසින් අයදුම්පත්වල සඳහන් කර ඇති ලිපිනයන් වෙත යොමුකිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී. (කැඳවීම් ලිපියෙහි ආදර්ශ ආකෘතිය, සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වන දිනයන් හා නියමිත වේලාවන් සඳහන් කල ලේඛනයද මේ සමඟ දක්වා ඇත)

අදාළ දිනයන් වල දක්වා ඇති වේලාවන්වලදී කැඳවීම් ලිපියෙහි සඳහන් කර ඇති උපදෙස් ප්‍රකාරව සියලු ලේඛන සකස් කරගෙන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල වෙත පැමිණිය යුතුය. (තමාට නියමිත දිනට නියමිත වේලාව තුළ පැමිණීම අනිවාර්ය වේ.)

එදිනට කැඳවීම් ලිපියෙහි ශීර්ෂ I යටතේ සඳහන් සියලු ලිපි ලේඛනවල මුල් පිටපත් ඇතුළත් ගොනුවක් ද, එම ලිපි ලේඛනයන්හි සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත් ඇතුළත් කර ඊට අනුරූපි ගොනුවක් ද වෙන වෙනම ඉහත දක්වා ඇති සම්මුඛ පරීක්ෂණ අංකය සහ මණ්ඩල අංකය සඳහන් කර සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (ලිපිගොනු කවරය සකස් විය යුතු ආකාරය දැක්වෙන ආකෘතියක් ද මේ සමඟ සඳහන් කර ඇත.) සියලුම සහතිකපත්/ලේඛන පිටපත් මත ඒවා සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කර තිබිය යුතුය.

## **NOTIFICATION**

### **Recruitment to Grade III of the Sri Lanka Education Administrative Service on the Basis of Service Experience and Merit - 2020/2021 (2022)**

Actions are been taken to send the calling letters to the address mentioned in the applications by the applicants and mentioned the dates and the times of the interview according to the name list of the applicants who have been qualified in accordance with the recruitment notification for the interview of Recruitment to Grade III of the Sri Lanka Education Administrative Service on the basis of Service Experience and Merit - 2020/2021 (2022), published in the website of the Ministry dated 26.04.2024 (The specimen form of the calling letter and the particulars in which dates and times are mentioned of the interview have been depicted herewith)

You are hereby advised to attend this interview followed by being prepared with all the particulars in terms of the instructions mentioned in the calling letter as per the times mentioned on the relevant dates.

(it is mandatory to arrive within the stipulated time on the schedule date for you.)

A Shadow File including photocopies certified of those particulars along with a File including originals of the particulars under Heading 'I' as below mentioned must be presented to the Interview Board after indicating Interview Number and Interview Board Number. All the copies must be certified as true copies thereon and such a certification must also be done by the Applicant thereof. (A specimen as to how the file cover must be setup is also attached herewith)

Your signature must also be placed in each and every photo copy of the certificate as confirming a true copy.