අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
கல்வி அமைச்சு
Ministry of Education

‘ඉසුරුපාය’, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව.
‘இசுருபாய’, பத்தரமுல்ல, இலங்கை.
'Isurupaya', Battaramulla, Sri Lanka.
+94112785141-50 +94112785818
info@moe.gov.lk www.moe.gov.lk

මගේ යොමුව / எனது இல. / My Ref. ED/09/96/04/2

ඔබේ යොමුව / உமது இல. / Your Ref.

දිනය / திகதி / Date 2023.05.

චක්‍රලේඛ අංකය - 22/2023

සියලුම අතිරේක ලේකම්වරුන්
සියලුම පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්වරුන්
සියලුම පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්
සියලුම කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්
සියලුම කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්
සියලුම රජයේ පාසල්වල විදුහල්පතිවරුන්

පාසල් පුස්තකාල සඳහා පොත් හා මුද්‍රිත හා මුද්‍රිත නොවන ඉගෙනුම් ආධාරක මිල දී ගැනීමේ දී හෝ පරිත්‍යාග වශයෙන් ලබා ගැනීමේ දී හෝ අනුගමනය කළ යුතු නිර්ණායක/ ක්‍රමවේද

01. රජයේ පාසල්, රජයේ අනුමත ආධාර ලබන පාසල් සඳහා පුස්තකාල පොත් හෝ ද්‍රව්‍ය මිල දී ගැනීමේ දී හෝ පරිත්‍යාග වශයෙන් ලබා ගැනීමේ දී අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මගින් නිකුත් කරන ලද මෙතෙක් පැවති චක්‍රලේඛ හා නියෝග අභිබවා 2023.06.01 දින සිට මෙම චක්‍රලේඛය ක්‍රියාත්මක වේ.

02. පුස්තකාල පරිහරණය සඳහා ලැබෙන සියලු ම පොත්වල තොරතුරු පරිග්‍රහණ ලේඛන දෙකක පහත සඳහන් පරිදි ඇතුළත් කළ යුතු ය.

    2.1 පරිග්‍රහණ ලේඛනය A - පිටු 49 සහ ඊට ඉහළ පොත් (අධ්‍යාපන බී 132 ආකෘතිය)
    2.2 පරිග්‍රහණ ලේඛනය B - පිටු 48 දක්වා පොත්- (අධ්‍යාපන බී 132 ආකෘතිය)

03. රේඛීය අමාත්‍යාංශය , පළාත් සභා හෝ පාසල් සංවර්ධන සමිතිය හෝ වෙනත් ඕනෑ ම අරමුදලකින් පුස්තකාලයේ පරිහරණයට මිලට ගන්නා හා පරිත්‍යාග වශයෙන් ලබා ගන්නා පොත් සඳහා පහත සඳහන් නිර්ණායක අදාළ වේ.

ගරු අමාත්‍යතුමා / கௌரவ அமைச்சர் / Hon. Minister
+94112784832
+94112784825
minister.education@moe.gov.lk

ලේකම් / செயலாளர் / Secretary
+94112784811
+94112785162
secretary.education@moe.gov.lk

3.1 සිසුන්ගේ වයසට හා දැනුම් මට්ටම්වලට ගැලපෙන ලෙස කියවීමට පහසු හා සරල භාෂාවෙන් ලියැවී ඇති කියවීම් රුචිය වැඩි කරන පොත් වීම.

3.2 සම්මත භාෂා රීතියට අනුකූල විය යුතු අතර, මුළු ආකෘතිය පුරාම භාෂා භාවිතයෙහි සමරූපීතාවක් තිබීම. අක්ෂර වින්‍යාස දෝෂ, මුද්‍රණ දෝෂ හා නිෂ්පාදන දෝෂවලින් තොර වීම සහ වචන වෙන් කිරීම, විරාම ලක්ෂණ යෙදීම, නිවැරදි වීම හා දෝෂ අවම වීම.

3.3 සම්මත සාරධර්මවලට සහ අධ්‍යාපන හා ජාතික අරමුණුවලට අනුකූල පොත් වීම සහ සිසුන්ගේ වයස් මට්ටම් අනුව මානසික වර්ධනයට හිතකර කරුණු, චිත්‍ර සහ ඡායාරූප ආදිය ඇතුළත් වීම.

3.4 කිසියම් ආගමක්, ජාතියක්, ජන කොට්ඨාසයක් හෝ සමාජ සංස්ථාවක් ගර්හාවට, අපහාසයට, අවප්‍රමාණයට හා හාස්‍යයට ලක් කෙරෙන හෝ ඔවුන් අතර භේද ඇති කිරීමට, ගැටුම් ඇති කිරීමට තුඩු දෙන ආකාරයේ කිසියම් අදහසක්, මතිමතාන්තරයක්, කරුණක් හෝ චිත්‍රයක් ඇතුළත් නොවීම.

3.5 විෂය මාලාව ආශ්‍රිත ග්‍රන්ථ තේරීමේ දී අමතර වශයෙන් පහත සඳහන් නිර්ණායක ද සම්පූර්ණ විය යුතු ය.

- අදාළ විෂයට අනුකූල විම.
- ඇතුළත් කරුණු නිවැරදි වීම හා යාවත්කාලීන වී තිබීම.
- පිළිගත් මනෝවිද්‍යාත්මක හා අධ්‍යාපන සිද්ධාන්තවලට අනුකූලව පිළියෙළ කර තිබීම.
- පාරිභාෂික වචනවල නිරවද්‍යභාවය.
- පොතේ අන්තර්ගත කරුණුවලට අදාළ වන පරිදි චිත්‍ර, රූපසටහන්, ඡායාරූප (Illustration) ඇතුළත් කොට තිබීම.

3.6 අදාළ ග්‍රන්ථ/පොත්වලට හැකි සෑම විට ම ISBN අංකයක් තිබීම යෝග්‍ය වේ .

3.7 හැකි සෑම විට ම නවතම මුද්‍රණ පිටපත මිල දී ගැනීම කළ යුතු වේ.

3.8 පොත භාවිතයේ දී පිටු නොගැලවෙන ලෙස සුදුසු ආකාරයට පොත් බැම්ම සකස්කර තිබිය යුතු ය.

3.9 පොතෙහි මිල පවතින වෙළඳපල වටිනාකමට අනුකූල විය යුතු අතර පොතෙහි මිලට සරිලන අන්තර්ගත වටිනාකමක් තිබිය යුතු ය.

3.10 සුදුසු කඩදාසියක පොත මුද්‍රණය කර තිබීම සහ ඇතුලත පිටු පැහැදිලිව විනිවිද නොපෙනෙන ලෙස (තීන්ත බොඳ නොවී ක්‍රමවත් ව) මුද්‍රණය වී තිබිය යුතු ය.

3.11 මුල් පිටු හා අන්තර්ගත පිටු කිසියම් සම්මත ආකාරයකට අංකනය කර නියමිත පරිදි ගොනු කර තිබිය යුතු ය.

3.12 ප්‍රාථමික අංශ පොත්වල පින්තූර සහ අකුරුවල ප්‍රමාණය ඒ ඒ වයසට ගැළපෙන පරිදි මුද්‍රණය කර තිබිය යුතු ය.

04. මිල දී ගැනීමේ ක්‍රමවේදය

4.1 පුස්තකාල සඳහා වාර්ෂිකව මිල දී ගැනීමට අවශ්‍ය පොත් ලැයිස්තුව පාඨකයින්ගේ අවශ්‍යතා ලේඛන පදනම් කරගෙන සකස් කළ යුතු ය.

4.2 වරකට රු.80,000කට වඩා වටිනා පොත් මිල දී ගන්නා විට අවම වශයෙන් මිල ගණන් කැඳවීම් තුනක් තිබිය යුතු ය.

4.3 ඒක ශිෂ්‍ය පොත් අනුපාතය (BOOK RATIO) සලකා 1:5 අනුපාතය (එක් ශිෂ්‍යයෙකුට පොත් 5ක් වන සේ) අවමය ලෙස සලකා පුස්තකාලයේ පොත් එකතුව සංවර්ධනය කර ගැනීම සඳහා මිල දී ගැනීම යොදා ගත යුතු ය.

4.4 පොත් මිල දී ගැනීමේ දී පාසල් පාදක ගුණාත්මක ප්‍රමාණාත්මක හා ව්‍යුහාත්මක සංවර්ධනය හා සැලසුම් කිරීම හා ප්‍රසම්පාදනය වෙනුවෙන් අධ්‍යාපන ලේකම් විසින් නිකුත් කර ඇති වලංගු චක්‍රලේඛ උපෙදස් හා මාර්ගෝපදේශ පිළිපැදිය යුතු ය.

4.5 පාසල් විෂය මාලාවට කෙළින් ම අදාළ පොත් සහ අමතර දැනුම සඳහා කියවීමට සුදුසු පොත් මිල දී ගන්නා මුළු වටිනාකමින් වැඩි ප්‍රතිශතයක් විය යුතු අතර මිල දී ගන්නා සෑම පොත් ලයිස්තුවක ම අවශ්‍යතාවය හා වැදගත්කම පුස්තකාල කමිටුව විසින් තහවුරු කර තිබිය යුතු ය.

4.6 ප්‍රාථමික, 6, 7, 8, 9, 10, අ.පො.ස. (සා.පෙළ.), අ.පො.ස. (උ.පෙළ.) යන ආකාරයට පාසලේ සියලු ම මට්ටම්වල විෂයයන් නියෝජනය වන පරිදි පොත් මිල දී ගත යුතු ය.

4.7 එම පොත් මිල දී ගන්නා ආයතනවල පහසුව සඳහා 2017 වසරේ සිට පාසල් පුස්තකාල සඳහා අධ්‍යාපන ග්‍රන්ථ ප්‍රකාශන උපදේශක මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලද පොත් නාමාවලියක් සකස් කර පාසල් පුස්තකාල ග්‍රන්ථ නාමාවලිය ලෙස ප්‍රසිද්ධ කර ඇත. මෙම පොත් නාමාවලිය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියට ද (www.moe.gov.lk) ඇතුළත් කර ඇති අතර පොත් ලයිස්තුව සකස් කිරීමේ දී එය භාවිත කළ යුතු ය.

4.8 පාසල් පුස්තකාල ග්‍රන්ථ නාමාවලියේ ඇතුලත් පොත් අතුරින් තෝරාගත් පොත්වලට අමතරව පාසලේ පුස්තකාල පොත් තේරීමට හා මිල දී ගැනීමට නිර්දේශ කිරීමේ බලය ඇති පුස්තකාල කමිටුවේ අභිමතය පරිදි පාඨකයින්ගේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇති පොත් ලයිස්තුවේ සඳහන් සුදුසු පොත් මිල දී ගත හැකි ය.

4.9 පොත් නාමාවලියේ ඇතුළත් නොවන එහෙත් පාසල් සිසුන්ට ප්‍රයෝජනවත් හා අත්‍යාවශ්‍ය පොතක් /පොත් වේ නම් පාසල්

පුස්තකාල කමිටුවේ අනුමැතිය මත තෝරා ගෙන මිල දී ගැනීම කළ හැකි ය.

4.10 ප්‍රදේශයේ පොත් වෙළෙන්දන්, ප්‍රකාශන ආයතන ජාතික/අන්තර්ජාතික හා ප්‍රාදේශිය පොත් ප්‍රදර්ශන හෝ සෘජුව ම කර්තෘ ප්‍රකාශකයන්ගෙන් හෝ දේශීය නියෝජිතයන්ගෙන් ඇණවුම් කිරීමෙන් පොත් මිලදී ගත හැකි ය.

4.11 පොත් මිල දී ගැනිමේ දී අවශ්‍ය අවම වට්ටම පහත සඳහන් පරිදි වේ.

දේශීය ප්‍රකාශන සඳහා	20%
ආනයනික පොත් සඳහා	15%

සැ.යු. :- පොත් මිල දී ගැනීමේ දී භෞතික සහ අන්තර්ගතයේ ගුණාත්මක බව හා
අවශ්‍යතාවය විනා වැඩි වට්ටම නිර්ණායකයක් කර නොගත යුතු ය.

4.12 ලාභ අපේක්ෂාවෙන් තොරව සිය ප්‍රකාශනවල මිල නියම කරනු ලබන අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව, රජයේ මිනින්දොරු දෙපාර්තමේන්තුව වැනි රාජ්‍ය ආයතන හා යුනෙස්කෝ වැනි රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලේඛන සඳහා ඉහත වට්ටම් අනිවාර්ය නොවේ. එම ආයතනවල පොත් පාසල් පුස්තකාල ග්‍රන්ථ නාමාවලියට ඇතුළත් නොවන අතර එම විස්තර සඳහා අදාල ආයතනවල වෙබ් අඩවි පරීක්ෂා කිරීම සුදුසුය.

උදා - www.edupub.gov.lk
අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුව

4.13 ප්‍රාථමික අංශ පවතින පාසල්වල ළමා කතන්දර පොත් සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවලින් පාසලට ප්‍රමාණවත් පරිදි මිල දී ගත යුතු ය. කියවීම, ශබ්ද නගා කියවීම, මග පෙන්වන ලද කියවීම ආදී භාෂා අභ්‍යාසවලට ප්‍රමාණවත් වන පරිදි හා සමබර ශානර සංඛ්‍යාවක් ළමා පොත් එකතුවට ලැබෙන පරිදි ඒවා මිල දී ගත යුතු වේ.

4.14 සිසුන්ගේ ඉංග්‍රීසි භාෂා කුසලතාවය වැඩි දියුණු කිරීම රජයේ ප්‍රමුඛ අරමුණක් වන බැවින් ඒ සඳහා සුදුසු ඉංග්‍රීසි පොත් ද ප්‍රමාණවත් සංඛ්‍යාවක් මිල දී ගැනීම අනිවාර්ය වේ.

පොත්වලට අමතරව පුස්තකාලය සඳහා සුදුසු මුද්‍රිත නොවන එහෙත් පුස්තකාලයේ පාඨකයින්ගේ පරිහරණයට අවශ්‍ය පරිශීලන ද්‍රව්‍ය මිල දී ගත හැකි ය.

5. පොත් මිල දී ගත හැකි ස්ථාන හා සීමා

5.1 සෑම පාසලක් ම සිය පොත් එකතුව සංවර්ධනය කිරීම පුස්තකාල කමිටුව මගින් සිදුකළ යුතු වේ. මොන ම හේතුවක් නිසාවත් පොත් තේරීම ප්‍රකාශන ආයතනයකට හෝ පොත් වෙළඳ ආයතනයකට බාර දීම නොකළ යුතු ය.

උක්ත නිර්ණායක සැලකිල්ලට ගෙන අදාළ කටයුතු සිදු කිරීමේ දී සෑම විට ම පාසලේ ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ගේ පුස්තකාල භාවිතය හා කියවීම් ප්‍රවර්ධනය වැඩි දියුණු වන ආකාරයට එම නිර්ණායක යොදා ගැනීම විදුහල්පතිවරුන්ගේ වගකීම වන බැවින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය සහය ලබා දීමට අදාළ සියලු ම පාර්ශවයන් බැඳී සිටින බව මෙයින් අවධාරණය කෙරේ.

එම්.එන්.රණසිංහ

අධ්‍යාපන ලේකම්

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

පිටපත් :- 01. විගණකාධිපති, රජයේ විගණක දෙපාර්තමේන්තුව

02. සභාපති, ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය

03. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය

04. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ලේඛනාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව