



අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය  
கல்வி அமைச்சு  
Ministry of Education

'ஓசூர்பாய', வந்தரமுல்ல, இலங்கை.  
'இசுரூபாய', பத்தரமுல்ல, இலங்கை.  
'Isurupaya', Battaramulla, Sri Lanka.  
☎ +94112785141-50 ☎ +94112785818  
✉ info@moe.gov.lk 🌐 www.moe.gov.lk

මගේ යොමුව  
எனது இல.  
My Ref.

ED/01/21/08/01/2021

ඔබේ යොමුව  
உமது இல.  
Your Ref.

දිනය  
திகதி  
Date

2021.03.17

சுற்றுநிருப இலக்கம்: 04/2021

அனைத்து மாகாணக் கல்விச் செயலாளர்கள்,  
அனைத்து மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர்கள்,  
அனைத்து வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்கள்,  
அனைத்து பிரிவேனாதிபதிபள்,  
அனைத்து அரச பாடசாலை அதிபர்கள்,  
அனைத்து அரச அங்கீகாரம் பெற்ற தனியார் பாடசாலை அதிபர்கள்,  
அனைத்து அரச உதவி பெறும் பாடசாலை அதிபர்கள்  
அனைத்து சர்வதேச பாடசாலை அதிபர்கள்

**“சுரக்ஷா” மாணவர் காப்புறுதி –2020/2021**

மேற்படி விடயமாக கல்வியமைச்சின் 24/2019 இலக்க மற்றும் 2019.04.11ஆம் திகதிய சுற்றுநிருபம் இத்தால் செல்லுபடியற்றதாகச் செய்யப்படுகிறது. இச்சுற்று நிருபம் 2020 டிசம்பர் 02ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைக்கு வருகிறது.

“நிதமும் காப்போம் - நாட்டின் குழந்தைகளை” எனும் தலைப்பில் செயற்படுத்தப்படும் “சுரக்ஷா” மாணவர் காப்புறுதி குழந்தைகளின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதை இலக்காகக் கொண்டு 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான வரவு செலவுத் திட்ட முன்மொழிவிற்கு அமைவாக அரசினால் அறிமுகம் செய்யப்பட்டு தொடர்ந்து மேற்கொள்ளப்படும் ஒரு வேலைத்திட்டமாகும்.

அறிவு மற்றும் திறனில் முழுமை பெற்ற பிள்ளைகளை சமூகமயப்படுத்துவது கல்வி அமைச்சின் முக்கிய குறிக்கோளாகும். எல்லா வயதினருக்கும் பாதுகாப்பான சூழல் இருக்க வேண்டியது அத்தியாவசிய காரணியாகும். ஆதலால் மாணவச் செல்வங்களின் உடல் மற்றும் உள சமூகநிலை நன்நிலவுகைக்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு கல்வி அமைச்சு, மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி, முன்பள்ளி மற்றும் ஆரம்பக் கல்வி, பாடசாலை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் கல்விச் சேவைகள் இராஜாங்க அமைச்சுடன் இணைந்து நடவடிக்கை எடுத்திருப்பதுடன் பாடசாலையின் உள்ளும் அதற்கு வெளியிலும் ஏற்படும் நோய்கள், விபத்துக்கள் மற்றும் உபாதைகளுக்கான பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தும் நடவடிக்கையாக மாணவர் சுகாதார காப்புறுதித் திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகிறது.

நோய், விபத்து மற்றும் உபாதைகள் ஏற்படும் சந்தர்ப்பங்களின்போது அவசர சுகாதார சேவைக்கு உட்படுத்தி பிள்ளைகளின் நலனை சீக்கிரமாக உறுதி செய்வதனுடாக தினமும் பாடசாலை வருகையை அதிகரித்தல், கடுமையான உபாதைகளுக்கு உள்ளாகும் சந்தர்ப்பங்களில் தேவையான சிகிச்சைகளுக்கு உதவி புரிதல் போன்ற நோக்கங்களின் அடிப்படையில் “சுரக்ஷா” சிறுவர் காப்புறுதி அறிமுகம் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன், அதன் மூலமாக இலங்கையில் அனைத்து பாடசாலை மாணவர்களும் நன்மை பெறுவார்கள். அதாவது அனைத்து அரச பாடசாலைகள், உதவிபெறும் அல்லது உதவி பெறாத தனியார் பாடசாலைகள், பிரிவேனா, உதவி பெறும் பாடசாலைகள் மற்றும் சர்வதேச பாடசாலைகள் போன்ற முறையான கல்வி நிறுவனங்களில் பதிவாகி கல்விச் செயற்பாடுகளில் ஈடுபடும் 1 இல் இருந்து 13 ஆம் தரங்களிலும், விவேஷ கல்வி அலகுகளில் கல்வி பயிலும் 5 முதல் 21 வரையிலான வயதெல்லை கொண்ட அனைத்து இலங்கை மாணவர்களும் இக்காப்புறுதியில் பயனாளிகளாவார்கள்.

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி, முன்பள்ளி மற்றும் ஆரம்பக் கல்வி, பாடசாலை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் கல்விச் சேவைகள் இராஜாங்க அமைச்சுடன் வருடாந்த ஒப்பந்தங்களுக்கு உள்ளாகும் காப்புறுதி நிறுவனத்தின் மூலம் ஒரு வருடத்துக்கான காப்பீடு வழங்கப்படும். அதற்கமைவாக மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி, முன்பள்ளி மற்றும் ஆரம்பக் கல்வி, பாடசாலை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் கல்விச் சேவைகள் இராஜாங்க அமைச்சுடன் ஒப்பந்தம் செய்துக்கொண்ட “இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்தால்” 2020 டிசெம்பர் 02 ஆம் திகதியில் இருந்து 2021 டிசெம்பர் 01 ஆம் திகதி வரை வருடத்தின் 365 நாட்களும் நாள் ஒன்றுக்கு 24 மணிநேரமும் தழுவுமாறு காப்புறுதி வழங்கப்படும்.

காப்புறுதி வசதிகள் மூன்று பிரிவுகளைக் கொண்டதாகும். அவை 1, 2, மற்றும் 3 வரை காட்டப்பட்டுள்ளன.

### 1. சுகாதாரக் காப்பீடு

- 1.1 வதிவிட வைத்திய சிகிச்சைகள் - ரூ.200,000/- (அரசு/தனியார்)
- 1.2 வெளிச் சிகிச்சைகள் ரூ.10,000/- (வழிகாட்டல் கோவையின் இரண்டாவது அத்தியாயத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் நன்மைகள்)
- 1.3 கடுமையான நோய்களுக்கான சிகிச்சைகள்- ரூ.200,000/- தொடக்கம் 1,500,000/- வரை

### 2. விபத்துக் காப்பீடு

- 2.1 முழுமையான நிரந்தரமான ஊனம் - ரூ.200,000/-
- 2.2 நிரந்தர பகுதியளவு ஊனம் - ரூ.150,000/- தொடக்கம் ரூ.200,000/- வரை
- 2.3 தற்காலிக ஊனம்- ரூ.25,000/- தொடக்கம் ரூ.100,000/- வரை

### 3. ஆயுட்காப்புறுதி

- 3.1 பெற்றோரின் இறப்பின்போது ஒருவருக்காக ரூ.200,000/- (குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்ப மாணவர்களுக்கு மட்டும்.)
  - a. பெற்றோர் இருவரையும் உள்ளடக்குமாறு நன்மை உரித்தாகும்.
  - b. குடும்பத்தில் பாடசாலை செல்லும் சகல பிள்ளைகளுக்கும் நன்மைகள் கிடைக்கும் என்றாலும் ஒரு நிகழ்வுக்கு ஒதுக்கப்படும் உச்ச நிதி ரூ. 600,000/- ஆகும்.

மேற்படி நன்மைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக “சுரக்ஷா” காப்பீட்டுத்திட்டத்தின் பயனாளி என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். அதற்காக உரிமை கோரும் படிவம் அதிபரால் கையொப்பமிடப்பட்டு உறுதிப்படுத்தல் கட்டாயமானதாகும்.

இக்காப்பீட்டுத் திட்டத்தின் வரையறைகள், நிபந்தனைகள், தேவையான ஆவணங்கள், ஆவணங்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டிய இடங்கள், காப்பீட்டு நன்மைகளைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியாத சந்தர்ப்பங்கள் ஆகிய விபரங்கள் இணைக்கப்பட்டுள்ள ஆலோசனைக் கோவையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

மாணவர்களுக்கு காப்பீட்டு நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொடுக்கும்போது கல்வி அதிகாரிகள், பாடசாலை பொறுப்பாளர்கள் ஆகியோர் நிறைவேற்ற வேண்டிய கடமைப் பொறுப்புக்கள்.

- மாகாணக் கல்விச் செயலாளரின் தலைமையில், மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரின் பங்குபற்றலுடன் செயற்படும் சுகாதார மேம்பாட்டு குழு தேவையான தேடல்களையும் தலையீட்டினையும் மேற்கொள்ளுதல்.
- மாகாணக் கல்வித் திணைக்களம், வலயக் கல்விக் காரியாலயம், பாடசாலை ஆகியவற்றில் பொறுப்பாளராக அதிகாரியொருவரை/ஆசிரியர் ஒருவரை நியமித்தல்.
- தமது பாடசாலையில் கற்கும் மாணவர்கள் தொடர்பான தகவல்களை சரியாக வழங்குதல்.
- காப்பீட்டு நன்மையைப் பெறும்போது தகவல்களை உறுதிப்படுத்தல்.

- நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் மாணவர்களின் விபரங்கள் அடங்கிய கோவையொன்றை (பௌதீக/ கணிணி மயப்படுத்தப்பட்ட) பாடசாலையில் பேணிவருதலும் தேவையான நிறுவனங்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதலும்.
- பாடசாலைக்கு புதிதாக பிள்ளைகள் சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் போது தாமதமின்றி உரிய பிரிவுகளுக்கு அறிக்கையிடுதல்.
- பாடசாலை கல்வியிலிருந்து மாணவர்கள் விலகும் சந்தர்ப்பத்தில் அது பற்றி தாமதமின்றி இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்துக்கு அல்லது அதன் கிளையொன்றுக்கு எழுத்து மூலமாக அறிவித்தல்.
- காப்பீட்டு நன்மைகள் தொடர்பான அனைத்து தகவல்களையும் தொடர்ந்தேர்ச்சியாக மாணவர்களுக்கும், பெற்றோர்களுக்கும், பாடசாலை சமூகத்துக்கும் அறியத்தருதல்.
- நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளுவதில் சிக்கல்கள் தோன்றும்போது இடையீட்டாளராக செயற்படல்.
- மாணவர் காப்பீட்டு நன்மைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கான சூழலை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.

ஒவ்வொரு கல்வி நிறுவனங்களுக்குமுரிய கடமைப் பொறுப்புக்கள் ஆலோசனைக் கோவையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

கல்வி அமைச்சு சகிதம் மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி, முன்பள்ளி மற்றும் ஆரம்பக் கல்வி, பாடசாலை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் கல்விச் சேவைகள் இராஜாங்க அமைச்சு மற்றும் இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனமும் இணைந்து அறிமுகப்படுத்தியுள்ள “சுரக்ஷா” காப்புறுதித்திட்டத்தின் நன்மைகள், நிபந்தனைகள் மற்றும் எதிர்ப்பார்க்கும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக பொதுமக்களை தெளிவுபடுத்துவதற்கு கல்வி அதிகாரிகள் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.

ஆரோக்கியமான மாணவர் பரம்பரையொன்றை நாட்டுக்கு உரித்தாக்கவும், கிடைக்கப்பெற்றுள்ள கல்வி வாய்ப்புகளிலிருந்து உச்சப் பயனை பெற்றுக் கொள்வதற்கான வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதற்கும், மாணவர் காப்பீட்டின் உச்ச நன்மைகளை மாணவர்களுக்கு உரித்தாக்குவதற்காக நடவடிக்கை எடுக்குமாறு தயவாய் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.



**பேராசிரியர் கே.கபில சீ.கே.பெரேரா**

செயலாளர்

கல்வி அமைச்சு

**பிரதிகள் -**

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| 1. ஜனாதிபதி செயலாளர்   | தயவான அறிதல் பொருட்டு   |
| 2. பிரதமரின் செயலாளர்,   | தயவான அறிதல் பொருட்டு   |
| 3. கணக்காய்வாளர் நாயகம்  | தயவான அறிதல் பொருட்டு   |
| 4. செயலாளர், நிதி அமைச்சு  | தயவான அறிதல் பொருட்டு   |
| 5. செயலாளர், சுகாதார மற்றும் தேசிய வைத்திய அமைச்சு   | - தயவான அறிதல் பொருட்டு |
| 6. செயலாளர், மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி, முன்பள்ளி மற்றும் ஆரம்பக் கல்வி, பாடசாலை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் கல்விச் சேவைகள் இராஜாங்க அமைச்சு - | தயவான அறிதல் பொருட்டு   |
| 7. சகல மாகாண பிரதம செயலாளர்கள்   | - தயவான அறிதல் பொருட்டு |



## ஆலோசனைக் கோவை

### 1வது அத்தியாயம்- சுரக்ஷா மாணவர் காப்புறுதி

காப்புறுதி, காப்பீட்டு நிறுவனம், பயனாளிகள், பயனாளியாக தகுதி பெறுதல் பற்றிய விபரங்கள் இவ்வத்தியாயத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

#### 1.1 காப்புறுதி முறை

கல்வி அமைச்சு மற்றும் மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி, முன்பள்ளி மற்றும் ஆரம்பக் கல்வி, பாடசாலை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் கல்விச் சேவைகள் இராஜாங்க அமைச்சு இணைந்து அறிமுகப்படுத்தப்படும் காப்பீடு “சுரக்ஷா” மாணவர் காப்புறுதி எனப்படும்.

#### 1.2 காப்புறுதி நிறுவனம்

கல்வி அமைச்சு மற்றும் மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி, முன்பள்ளி மற்றும் ஆரம்பக் கல்வி, பாடசாலை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் கல்விச் சேவைகள் இராஜாங்க அமைச்சுடன் ஒப்பந்தம் செய்துகொள்ளும் நிறுவனமான **இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனம்** 2020 டிசம்பர் 02 ஆம் திகதி முதல் 2021 டிசம்பர் 01 ஆம் திகதி வரையிலான காலப்பகுதிக்கான காப்பீட்டினை வழங்கும்.

#### 1.3 பயனாளிகள்

அரசு பாடசாலைகள், உதவிபெறும் தனியார் பாடசாலைகள், உதவி பெறாத தனியார் பாடசாலைகள், பிரிவேனாக்கள், உதவி பெறும் பாடசாலைகள் மற்றும் சர்வதேச பாடசாலைகளில் கல்வி பயிலும் 5-21 வயதெல்லையுடைய அனைத்து துறவறம் சாரா-துறவறம் சார் மாணவர்கள் இதன் பயனாளிகளாவார்கள்.

இந்த சுற்றுநிருபம் மற்றும் ஆலோசனைக் கோவையில் அரசு பாடசாலைகள், உதவிபெறும் தனியார் பாடசாலைகள், உதவி பெறாத தனியார் பாடசாலைகள், உதவி பெறும் பாடசாலைகள், சர்வதேச பாடசாலைகள் “**பாடசாலைகள்**” என பொருள்படுவதுடன். அடிப்படை பிரிவேனா, மகா பிரிவேனா மற்றும் வித்தியாயத்தன் பிரிவேனா என்பன “**பிரிவேனாக்கள்**” என பொருள்படும். துறவறம் சாரா-துறவறம் சார் மாணவ மாணவிகள் “**மாணவர்கள்**” எனப் பொருள்படுவர்.

#### 1.4 பயனாளிகளாவது

காப்புறுதி காலப் பகுதிக்குள் அரசு பாடசாலைகள், உதவி பெறும் தனியார் பாடசாலைகள், உதவி பெறாத தனியார் பாடசாலைகள், பிரிவேனாக்கள், உதவி பெறும் பாடசாலைகள் மற்றும் சர்வதேச பாடசாலைகளில் கல்வி பயிலும் 5-21 வயதெல்லையுடைய அனைத்து மாணவர்களும் பயனாளிகளாவதுடன் பாடசாலை பெயர் இடாப்பினுள் பதிவு செய்யப்பட்ட குறிப்பிட்ட வயதெல்லையைக் கொண்ட மாணவர்கள் பயனாளிகளாவார்கள். பாடசாலையில் இருந்து விலகும் மாணவர்கள் பயனாளிகள் என கருதப்படமாட்டார்கள்.

#### 1.5 மாணவ மாணவியரின் தகவல்களை பெற்றுக் கொள்ளல்

- பிரிவேனாதிபதி/ தனியார்/ சர்வதேச பாடசாலை அதிபரினால் தமது பிரிவேனாவில்/பாடசாலையில் தற்போது கற்கும் மாணவர்களின் தகவல்கள் இணைப்பு 01க்கு ஏற்றவாறு முறையாக கணினி மயப்படுத்தி அதன் மென் பிரதியை [suraksha.shnb@moe.gov.lk](mailto:suraksha.shnb@moe.gov.lk) மின்னஞ்சல் முகவரிக்கும், வன் பிரதியை கல்வி அமைச்சின் சுகாதாரம் மற்றும் போசாக்கு கிளைக்கு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். குறித்த தகவல்களை தேவையானவாறு கல்வி அமைச்சினால் இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்துக்கு பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- அரசு பாடசாலைகளுக்காக இணைப்பு 01 இல் குறிப்பிட்ட தகவல் இணையவழி மாணவர் (SIS) தரவு தளத்தின் மூலம் பெற்றுக் கொள்ளப்படுவதால் விரைவாக தமது பாடசாலை மாணவர்களின் தகவல்களை இணையத்தள மாணவர் தரவு தளத்துக்கு உள்ளிட வேண்டும்.

- பாடசாலைக்கு புதிதாக மாணவர்களை அனுமதிக்கும் போது அந்த மாணவர் தகவல்களை தாமதிக்காமல் கல்வி அமைச்சுக்கு மற்றும் காப்புறுதி நிறுவனத்துக்கு அல்லது அதன் கிளைக்கு எழுத்து மூலமாக அறியத் தர செயற்படுதல், அந்த மாணவர் முன்னர் கல்வி கற்ற பாடசாலை தொடர்பாக தகவலை வழங்குதல்
- பாடசாலையிலிருந்து மாணவர் இடைவிலகும் போது அது தொடர்பில் தாமதமின்றி இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்துக்கும், கல்வி அமைச்சுக்கும் எழுத்து மூலம் அறியத் தருதல்

## 2வது அத்தியாயம் - காப்பீட்டு சந்தர்ப்பங்களும் நன்மைகளும்

சுகாதார நன்மைகள், விபத்து, மரணம் ஆகியவை தொடர்பான நன்மைகள், மேலதிக நன்மைகள் விசேஷ நன்மைகளுக்கான சந்தர்ப்பங்கள், காப்பீட்டுத் தொகை பற்றிய விபரங்கள் இவ்வத்தியாயத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

### 2.1 சுகாதார நன்மைகள் (செலவீனத்தை மீளச் செலுத்தல் மட்டும்)

#### 2.1.1 வதிவிட சிகிச்சைக்குரிய நன்மைகள் ரூ.200,000/-

சகல உரிமங்களும் வருடத்துக்கு உரித்தான உரிமைத் தொகைக்கு கீழ்ப்பட்டதாக செலுத்தப்படும்

(அரசு வைத்தியசாலை ஒன்றல் கட்டணம் செலுத்தும் வாட்டு மற்றும் அரசு அனுமதிபெற்ற தனியார் வைத்தியசாலைக்காக)

- a. வதிவிட சிகிச்சை மற்றும் மருந்துகளுக்கான செலவுகள் (அரசு வைத்தியசாலை கட்டண வாட்டில், அரசு அனுமதி பெற்ற தனியார் வைத்தியசாலை மற்றும் தனியார் ஆயுர்வேத வைத்தியசாலை நாளொன்றுக்கு உச்ச அறைக் கொடுப்பனவு ரூ.12, 500/-)
- b. வைத்தியர் கட்டணம்/விசேஷ வைத்திய நிபுணர் கட்டணம்/ அறுவை வைத்திய மற்றும் உணர்விழப்பு வைத்திய நிபுணர் கட்டணம்
- c. சத்திரசிகிச்சை செலவுகள், நோய் நிர்ணய பரிசோதனை, மருந்துகள், சத்திர சிகிச்சை ஆரம்பநிலை பரிசோதனை செலவுகள், விசேஷ வைத்தியரினால் பரிந்துரைத்த சிகிச்சைகள்.

அரசு வைத்தியசாலை மற்றும் கட்டணம் செலுத்தப்படாத வாட்டுக்களுக்காக

- a. அரசு வைத்தியசாலை/ அரசு ஆயுர்வேத வைத்தியசாலை கட்டணம் செலுத்தாத வாட்டு- (Non Paying ward) ஓரிரவுக்கு ரூ.1000/- நாளாந்த கொடுப்பனவு
- b. வைத்தியசாலையில் அனுமதிக்கப்படாது செய்யப்படும் சத்திர சிகிச்சை செலவுகள் (பட்டியல் இணைக்கப்பட்டுள்ளது)
- c. கடுமையான அல்லது ஆபத்தான நோய்களுக்காக பரிந்துரைக்கப்பட்ட விசேஷ துணைப் போஷாக்கு உணவுகளுக்கான செலவுகள்

வைத்தியசாலையில் இருந்து வெளியேறிய பின் மருந்துக்காக ஒரு வார காலத்துக்கு (வெளியேறிய தினம் தொடக்கம்) கொடுக்கப்படும்.

### குறைந்த வருமானம் பெறுவோர்க்கு மட்டும் கீழ்க்காணும் விடயங்களுக்கு நன்மைகள் கிடைக்கும்

- a. வைத்தியரின் பரிந்துரையின் பேரில் வெளிநாடு ஒன்றில் மேற்கொள்ளப்படும் சிகிச்சைகள்
- b. நாட்பட்ட நோய்கள்/சத்திர சிகிச்சைகள்/ விபத்தின்போது பயன்படுத்தப்படும் உபகரணங்கள் மற்றும் பொருட்கள் ஆகியவற்றுக்கான செலவுகள் (TED/ Stockings/ Air Mattress/ Water Mattress/ Rehabilitation Accessories/ Special Shoes/Walking Aids/ Crutches, etc)
- c. விபத்தொன்றின் பின்னர் அல்லது விபத்தினால் ஏற்படும் தழும்புகளுக்கு செய்யப்படும் பிளாஸ்டிக் சத்திர சிகிச்சைக்கான செலவு

## 2.1.2 வெளிச் சிகிச்சை நன்மைகள் ரூ.10,000/-

### மீள் கொடுப்பனவு மட்டும்

- வைத்தியசாலையில் அனுமதிக்கப்படாது செய்யப்படும் கீழ்க்காணும் பரிசோதனைகளுக்கான செலவுகள் (1. EEG 2. MRI 3. CT Scan 4. DMSA Scan 5. DTPA Scan 6. Ultra Sound Scan)
- பல் உபாதைகளுக்கான சிகிச்சைகள் (பல் அகற்றல், நிரப்புதல் மாத்திரம்)
- விபத்து காரணமாக ஏற்படும் நோய் நிலைமை காரணமாக ஆயுர்வேத சிகிச்சை பெறுதல் (அரச அனுமதி பெற்ற ஆயுர்வேத வைத்தியசாலை)

கீழ்க்காணும் நன்மைகளை பெற்றுக் கொள்ளக்கூடியதாக இருப்பது வைத்திய அலுவலரின் அல்லது சுகாதார வைத்திய அலுவலர் அல்லது கண் சத்திர சிகிச்சை வைத்தியரின் பரிந்துரையின் படி மட்டுமே. (இதன் போது மீள் கொடுப்பனவு அடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய நன்மையாகும். என்றாலும் குறைந்த வருமானமீட்டுபவர்களுக்கு இந்த வசதி நேரடியாக கொடுப்பனவு செய்யும் முறையின் கீழ் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.)

- கண், செவி, கேட்டல் பாதிப்புகளுக்கான சிகிச்சை
- கண் மற்றும் காது பாதிப்புகளைச் சரி செய்யும் உபகரணங்கள் பெற்றுக் கொள்ளல் சுகாதார வைத்திய அலுவலரின் பரிந்துரை அல்லது கண் சத்திர சிகிச்சை வைத்தியரின் அனுமதி தேவை. (உதா: மூக்குக் கண்ணாடி, கேட்டல் உபகரணம் பெற்றுக் கொள்ளல்)
- கேட்டல் குறைபாடுகளை சரிசெய்வதற்கான உபகரணங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்

## 2.1.3 கடுமையான நோய்களுக்கான காப்பீடு- ரூ.1,500,000/- வரை

உள்நாட்டு வைத்தியசாலையொன்றில் சிகிச்சை பெற்றுக்கொள்ளும்போது பற்றுச்சீட்டுச் செலவினை ஈடுசெய்வதினூடாகவோ அல்லது நேரடியாகவோ செலுத்தப்படுவதோடு வெளிநாட்டு வைத்தியசாலை சிகிச்சை ஆயின் செலவானது மீள் கொடுப்பனவு செய்தல் ஊடாக மாத்திரம் செலுத்தப்படும். சிகிச்சைக்காக வெளிநாடு செல்லக் கூடியது இலங்கையில் உரிய சிகிச்சை இன்மை மற்றும் அவசர சிகிச்சை தேவை என்றாலும் காத்திருப்பு பட்டியலில் இருக்க வேண்டிய சந்தர்ப்பத்தில் மட்டுமே.

**ஆபத்தான/ கடுமையான நோய்க் காப்பீட்டு சந்தர்ப்பங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.**

- இருதய சத்திரசிகிச்சை (Heart Surgery)
- புற்றுநோய்ச் சிகிச்சை(Cancer Treatment)
- சிறுநீரக மாற்று சத்திரசிகிச்சை(Kidney Transplantation)
- இரத்தத்தலிருந்து சிறுநீர் பிரித்தெடுப்பு (Dialysis)
- இடுப்பு, தோள்பட்டை,முழங்கால் எலும்பு பிரதியீடு(Hip, shoulder, knee Replacement)
- மூளைச் சத்திரசிகிச்சை (Brain Surgery)
- முதுகெலும்பு திரிபினை சீராக்கல் சத்திர சிகிச்சை (Scoliosis)
- வால்நரம்பு உள்வைத்தல் சத்திரசிகிச்சை(Cochlear Implantation)
- முண்ணான் சுருக்க சத்திரசிகிச்சை (Spinal cord compression)
- கல்லீரல் மாற்று சத்திரசிகிச்சை(Liver Transplant)
- கண் சத்திர சிகிச்சை (Eye Surgery) (திடீர் விபத்து காரணமான சிகிச்சை, கண் வில்லை பொருத்தல்,
- செயற்கை கை/கால் உபகரண கொள்வனவு (Artificial limbs)
- என்பு மச்சை மாற்று சத்திரசிகிச்சை (Bone Marrow Transplantation)
- தலசீமியா (Thalassemia)

## 2.2 அவசர விபத்து நன்மைகள் - மீள் கொடுப்பனவு அடிப்படையில் (Reimbursement Basis)

முழுமையான மற்றும் நிரந்தர ஊன நன்மை (ஒரு தடவை அல்லது ஒரு வருடத்துக்கான உச்ச வரம்புத் தொகை)

2.2.1 முழுமையான மற்றும் நிரந்தர ஊனம்	ரூ.200,000/-
• இரண்டு கண்களிலும் பார்வை இழப்பு	ரூ.200,000/-
• இரண்டு காதுகளிலும் கேள்வி இழப்பு	ரூ.200,000/-
• இரண்டு கால்களை/ கைகளை இழத்தல்	ரூ.200,000/-
• ஒரு கண் மற்றும் ஒரு கை/கால் இழப்பு	ரூ.200,000/-
• ஒரு காது மற்றும் ஒரு கை/கால் இழப்பு	ரூ.200,000/-
• ஒரு கண் மற்றும் ஒரு காது இழப்பு	ரூ.200,000/-

2.2.2 நிரந்தர அறை குறையான பாதிப்புகள்- ரூ.150,000 தொடக்கம் ரூ.200,000 வரை

• ஒரு கண் இழப்பு	ரூ.150,000
• ஒரு கை/கால் இழப்பு	ரூ.150,000
• ஒரு காது இழப்பு	ரூ.150,000

2.2.3 தற்காலிக செயலிழப்புக்காக ரூ. 25,000/- தொடக்கம் ரூ 100,000/-

வீட்டிலிருந்து சிகிச்சை பெற வேண்டியிருப்பின் அக்காலத்துக்கு ஏற்ப கொடுப்பனவு தீர்மானிக்கப்படும். இதற்கு அரசினால் அனுமதிக்கப்பட்ட வைத்தியரின் (ஆயுர்வேத சிகிச்சையும் உள்ளடங்கும்) பரிந்துரையுடன் கூடியதாக காப்புறுதி நிறுவனத்திடம் கோரும் எழுத்தாவணங்களை முன் வைக்க வேண்டும்.

• இரண்டு வாரம் தொடக்கம் 01 மாதத்துக்கிடையில்	ரூ.25,000/-
• 01 மாதம் தொடக்கம் 02 மாதங்களுக்கிடையில்	ரூ. 50,000/-
• 02 மாதங்களுக்கு மேல்	ரூ.100,000/-

## 2.3 மரணம்

இந்த நன்மைக்காக உரித்தான அரச நிர்ணயத்துக்கு அமைய குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் மாணவர்கள் மட்டுமே. அதற்கமைய,

- வருடாந்த வருமானம் ரூ.180,000/- இக்கும் குறைவான குடும்பத்தின் மாணவர்கள்.
- வருமான நிலைமை குறித்த சான்றிதழ் பிரதேச செயலாளரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

2.3.1 பெற்றோர்/சட்டபூர்வமான பாதுகாவலர் இழப்பின் போது ஒருவருக்காக ரூ.200,000/-

- வருடத்தில் பெற்றோர் இருவருக்கும்
- குடும்பத்தில் பாடசாலை மாணவர்கள் அனைவருக்கும் காப்பீடு உண்டு

ஒரு சம்பவம் (மரணம்) தொடர்பாக செலுத்தப்படும் உச்சளவு நிதி ரூ.600,000/- மட்டுமே. குடும்பத்தில் பாடசாலை வயதில் மாணவர் எண்ணிக்கை மூவருக்கு அதிகமாகும் போது உச்ச பட்ச நிதி சமமாக பாடசாலை செல்லும் அனைத்து மாணவர்களிடையே பகிரப்படுமாறு உரித்து வழங்க நடவடிக்கை மேற் கொள்ளப்படும்.



பெற்றோர்/ பாதுகாவலர் மரணத்தின்போது காப்பீட்டுத் தொகை செலுத்தப்படுவது மாணவருக்கு மாத்திரமே. அவர் துறவி மாணவனாக இருப்பின் கொடுப்பனவு செய்வது சட்டபூர்வமான பெற்றோருக்கே மட்டுமே. (உயிருடன் இருப்பின்) பாதுகாவலரின் கீழ் உள்ள பிள்ளைகளுக்கு கொடுப்பனவு செய்வது பாதுகாவலர் உரித்து நீதிமன்றத்தால் வழங்கப்பட்டிருந்தால் மாத்திரமே. சட்டரீதியான பாதுகாவலர் மரணிக்கும் போது முன்வைக்கும் உரிய விண்ணப்பப் படிவத்துடன் பாதுகாவலர் உரித்து வழங்கப்பட்ட சட்டரீதியான ஆவணம் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டும்.

- மாணவர் இறப்பின்போது இழப்பீடு வழங்கப்பட மாட்டாது

### 3வது அத்தியாயம் - நன்மைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல்

நன்மைகள் உரித்தாகாதிருத்தல், தழுவல் அல்லாத செலவீனங்கள், நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொள்ள சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்கள், காப்பீட்டு செயன்முறையில் நன்மைகள் கிடைக்காத சந்தர்ப்பங்கள், பற்றுச்சீட்டுகள் மீதான மீள் கொடுப்பனவு என்பன இவ்வத்தியாயத்தில் விபரிக்கப்படும்.

#### 3.1 நன்மைகள் உரித்தாகாதிருத்தல்

அரச அங்கீகாரம் உரித்தாகாத/ சுகாதார அமைச்சில் பதிவு செய்யப்படாத வைத்தியசாலை அல்லது மருத்துவமனையொன்றில் வதிவிட சிகிச்சைகளை பெறும் சந்தர்ப்பத்தில் நன்மைகள் இழக்க நேரிடும்.

#### 3.2 உள்ளடங்காத செலவீனங்கள்

கீழ்க்காணும் செலவீனங்கள் உள்ளடங்காது என்பதை விசேட கவனத்திற்கு கொள்ளுவது முக்கியமாகும்.

- விமான டிக்கட்டுகள் (வெளிநாட்டு சிகிச்சையின்போது)
- வானில் ஏற்படும் விபத்துகள்
- உடல் நல குளிப்பு (SPA)
- நோய் தன்மை இல்லாமல் வைத்தியசாலையில் அனுமதித்தல் அல்லது நோய்த் தன்மைக்கு பொருத்தமில்லாத செலவு
- வைத்தியரினால் அனுமதிக்கப்படாத செலவு
- விபத்தின் போது அன்றி செய்யப்படும் சுன்னத் சத்திரசிகிச்சை செலவு (Circumcision)
- நோய்க்குரிய சிகிச்சைக்கு அப்பாற்பட்ட செலவுகள் (தொலைபேசி செலவு, உணவு, சேவைக் கட்டணங்கள் முதலியன)
- சட்டவிரோத செயல்களின்போது ஏற்படும் விபத்து/ நோய்/அங்கவீனம்
- விபத்து காரணமாக அன்றி மேற்கொள்ளப்படும் பிளாஸ்டிக் சத்திரசிகிச்சை/ அழகு மேம்படுத்தல் சிகிச்சை/ உடற்பருமனை குறைத்தல் சிகிச்சை முதலிய அழகு மேம்பாட்டுக்கான சிகிச்சை
- கருவுற்றல் மற்றும் மகப்பேறு
- ஹோமியோபதி சிகிச்சை
- உடல் உறுப்புகளை வழங்குவதற்காக வைத்தியசாலையில் தங்குதல் (Hospitalization for donation of an organ)
- தற்றுணிவின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளும் விபத்து/அங்கவீனம் (உதா. தற்கொலை)
- மதுபானப் பாவனை சந்தர்ப்பம் அல்லது வைத்தியரினால் அங்கீகரிக்கப்படாத அல்லது ஆலோசனை வழங்கப்படாது மேற்கொள்ளப்படும் சிகிச்சைகள்

- வைத்தியரின் அங்கீகாரம் இன்றி வைத்தியசாலையில் தங்கியிருந்து சிகிச்சை பெறல் அல்லது தங்கியிருந்து சிகிச்சை பெறுவதற்கு அனுமதியில்லாத நோய்களுக்கு சிகிச்சை பெற்றமைக்கான செலவு
- யுத்தம், வெளிநாட்டு ஆக்கிரமிப்பு, இரு தரப்புக்கிடையான பிணக்கினால் சண்டை ஆகிய நிலைமைகளின் போது ஏற்படும் தீங்கு/ சேத செலவு
- கலகம் மற்றும் ஆர்ப்பாட்டங்களில் ஈடுபடும் போது ஏற்படும் அனர்த்தம்
- அனுமதியின்றி செய்யப்படும் வான் சாகசங்களில் ஏற்படும் அனர்த்தம்/ அங்கவீனம்

### 3.3. நன்மைகள் பெறுவதற்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்கள்

வைத்தியசாலை ஒன்றில் இருந்து வெளியேறிய பின்பு கீழ்க்காணும் ஆவணங்களின் மூலப்பிரதியை சமர்ப்பிக்க வேண்டும். நோயாளியின் தேவைக்காக நிழற்பிரதிகளை பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். கீழ்க்காணும் ஆவணங்களை இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான அலுவலகத்துக்கோ அல்லது அண்மையில் உள்ள இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்துக்குரிய கிளையொன்றுக்கு ஒப்படைக்கவோ அல்லது பதிவுத்தபாலில் அனுப்பவோ வேண்டும். இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்தின் கிளைகளின் விபரங்கள் அடங்கிய அட்டவணையொன்று இணைப்பு 03 இல் காணப்படுகின்றது. காப்புறுதி உரிமைப் பத்திரம் இணைப்பு 04 இல் காணப்படுகிறது.

#### நன்மைகளை பெறுவதற்கான சந்தர்ப்பங்களும் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்களும்

- கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட பற்றுச்சீட்டுகளின் மூலப்பிரதி முன்வைக்கப்பட வேண்டியதோடு ஏனைய யாதும் ஆவணங்களின் பிரதிகள் முன்வைக்கும் போது அந்த ஆவணங்கள் அதிபரால் அல்லது இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்தின் யாதாயினும் கிளையின் முகாமையாளர், நிர்வாக அலுவலர் ஒருவரினால் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.
- குறை வருமானமீட்டுவர்களுக்கு மட்டும் நன்மைகளை பெற்றுக் கொள்ளும் போது பிரதேச செயலாளர் உறுதிப்படுத்தி கையொப்பமிட்ட குறை வருமானமீட்டுவர் என உறுதிப்படுத்தப்பட் கிராம அலுவலர் சான்றிதழ் முன்வைக்கப்படவேண்டும்.
- தாய்/ தந்தைக்கு பதிலாக சட்டரீதியான பாதுகாவலரின் வங்கிக் கணக்கு விபரம் முன் வைக்கும் அவர் சட்டரீதியான பாதுகாவலர் என்பதை உறுதிப்படுத்தும் ஆவணம் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.
- நன்மை பெறும் போது சம்பவம் நடந்து 90 நாட்களுக்குள் உரித்து பெற்றுக்கொள்ளும் பத்திரம் முன்வைக்கப்பட வேண்டும். என்றாலும் காப்பீடு இறுதியாகும் 2021.12.01 திகதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள் அனைத்து காப்பீட்டு உரித்து விண்ணப்பங்கள் முன்வைக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.
- அதன் படி கடைசி மாதத்துக்குரிய காப்பீட்டு உரித்து படிவம் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் 2021.12.31 திகதி ஆகும்.

1. அரச வைத்தியசாலைகளுக்கு	உரித்து படிவம், கட்டில்சேர் அட்டை/ நோய் நிர்ணய அட்டை, சாயன அட்டை, வெளியில் பெற்றுக்கொண்ட மருந்துகள் மற்றும் பரிசோதனைகள் வைத்தியரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மருந்து சீட்டு (காரியாலய முத்திரையுடன்) அதற்குரிய கட்டணம் செலுத்தய ரசீதின் மூலப்பிரதி, தாய்/ தந்தை/ பாதுகாவலரின் வங்கிக் கணக்குவிபரம்.
2. தனியார் வைத்தியசாலைக்கு அனுமதிக்கப்படும்போது பற்றுச்சீட்டுகளுக்கு மீள்கொடுப்பனவு செய்வது மட்டும்	உரித்துபடிவம், நோய் நிர்ணய அட்டை, கொடுப்பனவு செய்த ரசீது (இறுதி மற்றும் மற்றும் முற் கொடுப்பனவு), விபரமான பில்களின் மூலப்பிரதி, தாய்/தந்தை/ பாதுகாவலரின் வங்கிக் கணக்கு விபரம்

3 வெளிவாரி சிகிச்சை(மூலப்பிரதி )	உரித்து படிவம், வைத்தியரின் உத்தியோகபூர்வ முத்திரை, திகதி, முகவரி, தொலைபேசி இலக்கத்துடன் கூடிய மருந்து சீட்டு, விபரமான பில், கொடுப்பனவு செய்த ரசீதின் மூலப்பிரதி, தாய் / தந்தை / பாதுகாவலரின் வங்கிக் கணக்கு விபரம்
4. பெற்றோரின் மரணத்தின் போது	உரித்து படிவம், மரண சான்றிதழ் அல்லது தற்காலிக மரணச் சான்றிதழ், மரண பரிசோதனை அறிக்கை (தேவையான சந்தர்ப்பங்களில்) மாணவரின் பிறப்புச் சான்றிதழ் பிரதி, மாணவரின் வங்கிக் கணக்கு விபரம், இறந்தவரின் தேசிய அடையாள அட்டையின் பிரதி, குறை வருமான மீட்டுபவர் என பிரதேச செயலாளரின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கிராம அலுவலர் சான்றிதழ்,
6. நிரந்தர/ பகுதியளவான/ தற்காலிக பாதிப்புகள்	உரித்து படிவம், நோய் நிர்ணய அட்டை, வைத்திய அறிக்கையும் சிபாரிசும். தாய் / தந்தை / பாதுகாவலரின் வங்கி கணக்கு விபரம்
7. கடுமையான நோய்க்கான நன்மை பெறும் போது நேரடி கொடுப்பனவின் போது மீள்கொடுப்பனவின் போது	உரித்து அட்டை, விசேட வைத்தியரின் பரிந்துரைக் கடிதம் மற்றும் செலவு உத்தேச மதிப்பீடு, நோய்க்குரிய ஏனைய வைத்திய அறிக்கை, பெற்றோர் / பாதுகாவலரின் கோரிக்கைக் கடிதம், மாணவரின் பிறப்புச் சான்றிதழ்  உரித்து படிவம், நோய் நிர்ணய அட்டை கொடுப்பனவு செய்த ரசீது (இறுதி மற்றும் முற்கொடுப்பனவு), விபரமான பற்றுச்சீட்டுகளின் மூலப்பிரதி, தாய் / தந்தை / பாதுகாவலரின் வங்கிக் கணக்கு விபரம், ஏனைய அவசிய கடிதங்கள், மாணவரின் பிறப்புச் சான்றிதழின் பிரதி

### 3.4 பற்றுச்சீட்டுகள் மீதான கொடுப்பனவு

3.4.1 நேரடி கொடுப்பனவு வசதிகள். இந்த முறையில் கொடுப்பனவு ஆபத்தான நோய்களுக்கும், குறைந்த வருமானம் பெறுபவர்களுக்கு மூக்குக் கண்ணாடி, காது உபகரணங்கள் பெற்றுக்கொள்ளவும் மாத்திரம் வழங்கப்படும்

### 3.4.2 பற்றுச்சீட்டுகள் மீதான மீள் கொடுப்பனவு

இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் கிளைக்கு விண்ணப்பங்களை இணைப்பு 04க்கு அமைய சமர்ப்பித்து முறையாக உறுதி செய்யப்பட்டு தேவையான ஆவணங்களுடன் சமர்ப்பித்த பின் விரைவில் கொடுப்பனவுகள் செய்யப்படும்.

### 3.5 ஆவணங்களை கையளித்தல்

- இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்தின் ஏதேனும் கிளையொன்றுக்கு கையளித்தல்
- இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபன தலைமை அலுவலகத்திற்கு கையளித்தல் அல்லது கீழ்க்காணும் விலாசத்திற்கு தபால் மூலம் அனுப்புதல்.

(முகாமையாளர்,  
 “சுரக்ஷா” காப்புறுதி  
 13 வது மாடி  
 இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனம்  
 காப்புறுதி இல்லம்,  
 இலக்கம் 21, வொக்ஸ்வோல் வீதி, கொழும்பு 02

#### 4 வது அத்தியாயம் - வெவ்வேறு கல்வி நிறுவனங்களுக்குரிய செயற்பாடுகள்

##### 4.1 கல்வி அமைச்சு

வேலைத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி, முன்பள்ளி மற்றும் ஆரம்பக் கல்வி, பாடசாலை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் கல்விச் சேவைகள் இராஜாங்க அமைச்சின் செயலாளரின் தலைமைத்துவத்தோடு செயற்குழுவொன்றை அமைத்தல், அதில் இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் மாகாணக் கல்வித் திணைக்களம், சுகாதார மற்றும் சுதேச வைத்திய அமைச்சின் பிரதிநிதிகளோடு அடங்கியிருத்தல்.

- பாடசாலை தவணைக்கு ஒரு தடவை கூட்டத்தை நடாத்துவது மற்றும் அறிக்கைக் கோவையொன்றை பேணுதல்
- இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் உரிய ஏனைய நிறுவனங்களுடன் இணைப்பாக்கம் செய்தல்.
- கல்வி அமைச்சின் பாடசாலை சுகாதாரம் மற்றும் போசாக்கு கிளை மூலமாக இணைப்பாக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- இந்த விடயம் சம்பந்தமாக துரித அழைப்பு எண்ணொன்றை தாபித்தல், துரித அழைப்பு எண்ணாக 011 278 7979 பாவிக்கப்படுவதுடன் சிக்கல்கள் தோன்றும் தருணங்களில் மற்றும் தகவல்களை பெற்றுக்கொள்வதற்காக மு.ப.8.30 மணியில் இருந்து பி.ப.4.15 மணிவரை தொடர்பு ஏற்படுத்தி தகவல்களை பெற்றுக் கொள்ளலாம்.
- சமூகத்தை அறிவுறுத்தும் மற்றும் பாடசாலை சமூகத்திற்கான வழிநடத்தலை மேற்கொள்ளுதல்
- மாகாண கல்வி அமைச்சில், மாகாண கல்வித் திணைக்களத்தில், வலய கல்வி அலுவலகத்தில் மற்றும் கோட்டக் கல்வி அலுவலகங்களில் வேலைத் திட்டங்களுக்கு பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்
- பாடசாலைகளில் மாணவர் தகவல்களை காப்புறுதி நிறுவனங்களுக்கு பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் தகவல்களை புதுப்பித்தல்
- காப்புறுதி நன்மைகளை பெற்றுக்கொள்வது குறித்து எழும் பிரச்சினைகளின் போது இடையீட்டாளராக செயற்படுதல்.

##### 4.2 மாகாணக் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மாகாணக் கல்வித் திணைக்களம்

- மாகாணக் கல்விச் செயலாளரின் தலைமையில் குழுவொன்றை அமைத்தல், மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர், சகல வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்கள், மாகாண சுகாதார செயலாளர் மற்றும் மாகாண சுகாதார அத்தியட்சகர், தமது மாகாணத்திற்குரிய மாவட்ட சுகாதார சேவை பணிப்பாளர்கள், மாவட்டம் தழுவலாகும் விதத்தில் இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதிநிதிகள் அதில் உறுப்பினராகுதல்
- பாடசாலை தவணையில் ஒருமுறை கூட்டங்களை நடாத்துதல் மற்றும் அறிக்கை கோவையொன்றை பராமரித்தல்
- மாகாணக் கல்வித் திணைக்களத்தில் நிகழ்ச்சிகளை பொறுப்பேற்கும் உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்தல்

- குழுக் கூட்டங்கள் பாடசாலை தவணைக்கு ஒருமுறை நடாத்துதல் மற்றும் அவசர நிலைமைகளை கருத்திற் கொண்டு தேவைக்கேற்ப விசேட கூட்டங்களை நடாத்துதல்
- மாகாணத்தில் இருக்கும் அனைத்து பாடசாலைகளையும் சார்ந்த மாணவர் தகவல்களை முறையான விதத்தில் உரிய பிரிவுகளுக்கு வழங்குதலைப்பற்றி ஆராய்தல்
- பாடசாலை சமூகம் மற்றும் மக்களை அறிவுறுத்தும் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்தல்
- மாகாணத்திற்குரிய மாணவர் ஒருவருக்கு காப்பீடுகளை பெற்றுக்கொள்ளுதல் தொடர்பாக பிரச்சினைகள் உருவாகும் தருணங்களில் இடையீட்டாளராக செயற்படுதல்
- காப்புறுதி நிறுவனம் மற்றும் மாகாணத்தில் இருக்கும் கிளைகளுடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொள்தல்
- பாடசாலை மாணவர் தகவல்களை காப்புறுதி நிறுவனத்திற்கு பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் தகவல்களை புதுப்பித்தல்
- காப்புறுதி நன்மைகளை பெற்றுக்கொள்வது குறித்து பிரச்சினைகள் ஏற்படும்போது இடையீட்டாளராக செயல்புரிதல்

#### 4.3 வலயக் கல்வி அலுவலகம்

- வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரின் தலைமையில் குழுவொன்றை ஸ்தாபித்தல், கோட்டத்திற்கு பொறுப்பான பிரதி கல்விப் பணிப்பாளர்/உதவிக் கல்விப் பணிப்பாளர், வலய கல்வி அலுவலகத்தைச் சார்ந்த சுகாதார வைத்தியர்கள் உள்ளிட்ட குழுவொன்றை அதன் உறுப்பினர்களாக நியமித்தல்
- பாடசாலை தவணைக்கு ஒருமுறை கூட்டங்களை நடாத்துதல் மற்றும் அதற்குரிய கோவை ஒன்றை பராமரித்தல்.
- அனைத்து கல்வி வலயங்களிலும் மாணவர் காப்பீடு நிகழ்ச்சிகளுக்கு பொறுப்பான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்தல்
- கோட்டக் கல்வி ஒருங்கிணைப்பு பொறுப்புகளை கோட்ட கல்விக்கு பொறுப்பான பிரதி /உதவி கல்விப் பணிப்பாளர்களிடம் ஒப்படைத்தல்
- கல்வி வலயத்திற்குச் சொந்தமான பாடசாலை தகவல்களை உரிய நேரத்திற்கு வழங்குவது மற்றும் புதிய தகவல்களை புதுப்பிப்பதைக் குறித்து நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- கல்வி வலயத்திற்கு சொந்தமான பாடசாலை சமூகம் மற்றும் பொது மக்களை அறிவுறுத்தும் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்தல்.
- வலயத்திற்குட்பட்ட மாணவர் ஒருவருக்கு காப்பீடு ஒன்றை பெற்றுக்கொள்வது குறித்து பிரச்சினைகள் ஏற்படும் தருணத்தில் இடையீட்டாளராக செயற்படுதல்
- இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் கல்வி வலயத்திற்குள் அல்லது அண்மையில் இருக்கும் இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபன கிளையுடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொள்ளல்
- பாடசாலை மாணவர்களின் தகவல்களை காப்புறுதி நிறுவனத்திற்கு பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் தகவல்களை புதுப்பித்தல்
- காப்புறுதி நன்மைகளை பெற்றுக்கொள்வது குறித்து ஏற்படும் பிரச்சினைகளுக்கு இடையீட்டாளராக செயற்படுதல்

#### 4.4 பிரிவெனா/ பாடசாலைக்குரிய செயற்பாடுகள்

- பிரிவெனாதிபதி, பாடசாலை அதிபரின் தலைமையில் குழுவொன்றை நியமித்தல், ஆசிரியர்கள், பாடசாலை அபிவிருத்தி சங்கத்தின் பிரதிநிதிகள், பழைய மாணவர் சங்கத்தின் பிரதிநிதிகள், கல்விசாரா உத்தியோகத்தர் சங்கத்தின் பிரதிநிதிகள் உள்ளடங்கும் விதத்தில் பாடசாலை தேவைக்கேற்ப உறுப்பினர் எண்ணிக்கையினை முடிவுசெய்து தாபித்தல்
- பாடசாலை தவணையில் ஒருமுறை கூட்டங்களை நடாத்துவது மற்றும் அறிக்கை கோவையொன்றை பராமரித்தல்

- தமது பாடசாலையில் சமகாலத்தில் கல்வி பயிலும் மாணவர்களை பற்றிய தகவல்களை முறையான விதத்தில் கணினிமயப்படுத்தி பெற்றுக்கொடுத்தல்
- காப்புறுதி செயற்பாடுகளுக்கான பொறுப்பை பாடசாலை பிரதி அதிபரிடம் அல்லது உதவி அதிபரிடம் எழுத்து மூலமாக ஒப்படைத்தல். அவ்விடத்தில் ஒருவர் இல்லாதவிடத்து ஆசிரியர் ஒருவருக்கு பொறுப்புச்சாட்டுதல்.
- பாடசாலைக்கு புதிதாக மாணவர் ஒருவர் சேரும் போது அல்லது மாணவர் ஒருவர் பாடசாலை விட்டு விலகும் போது அது குறித்தான தகவல்களை தாமதமின்றி உரிய பிரிவிற்கு வழங்குதல்
- காப்புறுதி நன்மைகளை பெற்றுக்கொள்வது பற்றி மாணவர்கள், பெற்றோர்கள், கல்விசார் மற்றும் கல்விசாரா ஊழியர் குழாம் மற்றும் பாடசாலை சமூகத்தை அறிவுறுத்தல்
- காப்புறுதி நன்மைகளை பெற்றுக்கொள்வது குறித்து மாணவர்களுக்கு பிரச்சினைகள் ஏற்படும் தருணங்களில் இடையீட்டாளராக நின்று செயற்படுதல்.
- தமது பாடசாலைக்கு அருகில் இருக்கும் காப்புறுதி நிறுவனக்கிளையுடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொள்ளுதல் மற்றும் அந்த கிளைகளைக் குறித்து தகவல் கோவையொன்றை பராமரித்தல்
- தமது பாடசாலையில் காப்புறுதி நன்மைகளை பெற்றுக்கொள்வதைப் பற்றி தகவல் கோவையொன்றை பராமரித்தல்
- காப்புறுதி விண்ணப்பப் படிவங்களை முறையான விதத்தில் உறுதிப்படுத்தி தாமதமின்றி சமர்ப்பித்தல்

## 5வது அத்தியாயம் - கண்காணிப்பு மற்றும் மேற்பார்வை

கண்காணிப்பின் போது எதிர்பார்க்கப்படும் கடமைகள் கண்காணிப்பு மற்றும் மேற்பார்வைக்கு ஏற்றதாக பல்தரப்பட்ட நிறுவனங்கள் செயற்பட வேண்டிய விதம், விஷேடமான கவனத்தில் எடுக்க வேண்டிய விடயங்கள், தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ளல் போன்ற விடயங்கள் இவ்வத்தியாயத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கின்றன.

### 5.1 கண்காணிப்பின் போது எதிர்பார்க்கப்படும் செயற்பாடுகள்

- முறையான விதத்தில் மாணவர் தகவல்களை வழங்குதல்
- பாடசாலை விட்டுச்செல்லும் மாணவர் பற்றிய தகவல்களை உரிய நேரத்தில் வழங்குதல்
- நன்மைகளை பெற்றுக்கொள்வது பற்றிய தகவல்களை பராமரித்தல்
- முறையான விதத்தில் குழுக்கூட்டங்களை நடாத்துதல்
- காப்பீடு பெற்றுக்கொள்வதற்காக உதவி புரிதல் மற்றும் வழிகாட்டல்

### 5.2 நிறுவனங்கள் செயற்படவேண்டிய விதம்

#### 5.2.1 தேசிய மட்டம்

கல்வி அமைச்சின் பாடசாலை சுகாதார மற்றும் போசணை கிளை போலவே இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்தாலும் மேற்கொள்ளப்படும். ஏதேனும் பிழைகளை இனங்கண்டால் அல்லது முறைகேடுகள் குறித்து தெரியவந்தால் அது குறித்து நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரம் இந்நிறுவனங்களுக்கு உள்ளது.

### 5.2.2 மாகாண மட்டம்

மாகாணக் கல்வி செயலாளர், மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் மற்றும் அவர்களால் அதிகாரம் வழங்கப்படும் உத்தியோகத்தர்கள் மூலமாக மேற்கொள்ளப்படும்.

### 5.2.3 வலய மட்டம்

வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் மற்றும் அவரால் அதிகாரம் வழங்கப்படும் உத்தியோகத்தர்கள், கோட்டத்திற்கு பொறுப்பான பிரதி / உதவிக் கல்விப் பணிப்பாளர் மூலமாக காப்பீடு பெற்றுக்கொள்வதற்குரிய விடயங்கள் கண்காணிப்பு செய்யப்படும்.

### 5.2.4 பாடசாலை மட்டம்

அதிபர் அல்லது அதிபரால் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட ஆசிரியர் / அலுவலர் ஊடாக காப்பீடு வழங்குதல் அது தொடர்பான பணிகள் கண்காணிக்கப்படும்.

## 5.3 விசேட கவனத்திற்கு உள்ளாக வேண்டிய விடயங்கள்

- கொடுப்பனவுகளை வழங்குதற்கு முன்னால் மேலதிக ஆவணங்களை கோருவதற்கோ அல்லது உரிய உரிமங்கள் அல்லது சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் நம்பகத் தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதற்கு தேவையான விசாரணை மேற்கொள்ளும் உரிமை இலங்கை காப்புதிக் கூட்டுத்தாபனத்துக்கு சார்ந்ததாகும்.
- உரிமைகளை வெளிப்படுத்துவது செலவினங்களுக்குரிய ஆவணங்களின் மூலப் பிரதிகள் அல்லது கோரப்பட்டிருக்கும்படி ஆவணங்களை சமர்ப்பித்தால் மாத்திரமே.
- பொய்யான உரிமைகளை கோரி நிற்பது உரிமைகளை இழப்பதற்கு காரணமாக அமைவதுடன் காப்பீட்டை முடிவுக்கு கொண்டு வருவதற்கு அல்லது வேறு தகுதியான தண்டனைக்கு உள்ளாக நேரிடுவதற்கு ஒரு காரணியாக கருதப்படும்.
- அனைத்து உரிமைகளும் பற்றுச்சீட்டு திகதியில் இருந்து 03 மாதத்திற்குள் (90 நாட்கள்) சமர்ப்பிக்க வேண்டியதோடு 01.12.2021 ற்குப் பிறகு காப்பீடு காலாவதியாகி 1 மாதத்துக்கு பிறகு 2021.12.31க்கு பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும் பற்றுச்சீட்டுகளுக்கு கொடுப்பனவுகள் வழங்கப்படாது.
- நீண்டநாள் சிகிச்சைகளைத் தவிர மருந்து அட்டை வழங்கிய தினத்திலிருந்து ஏழு நாட்களுக்குள் மருந்து அல்லது பரிசோதனைகளை பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.
- அனைத்து சிகிச்சைகளும் ஆடீஸ் அல்லது னுயுஆஸ் அல்லது அதற்கு சமமான அல்லது மேலான தகைமைகளைக் கொண்ட வைத்தியர்களிடம் இருந்து பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.
- ஆவணங்களின் மூலப் பிரதிகளை சமர்ப்பிக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் மீண்டும் அவற்றை பெற்றுக்கொள்ள வேண்டுமாயின் உரிய மூல பிரதியின்படி நிழற்பிரதியொன்றை இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்தின் கிளையொன்றில் உறுதிப்படுத்தி பெற்ற பின்னர் மூலப் பிரதியை மீண்டும் பெற்றுக் கொள்ளலாம். ஆயினும் பற்றுச்சீட்டுகளின் ரசீதுகளின் மூலப் பிரதிகளை மீண்டும் பெற்றுக்கொள்ள முடியாது.

## 5.4 தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்

1. மேலதிக தகவல்கள் வெப் தளத்தின் ஊடாக பெற்றுக்கொள்ளலாம்

a. [www.srilankainsurane.com](http://www.srilankainsurane.com)

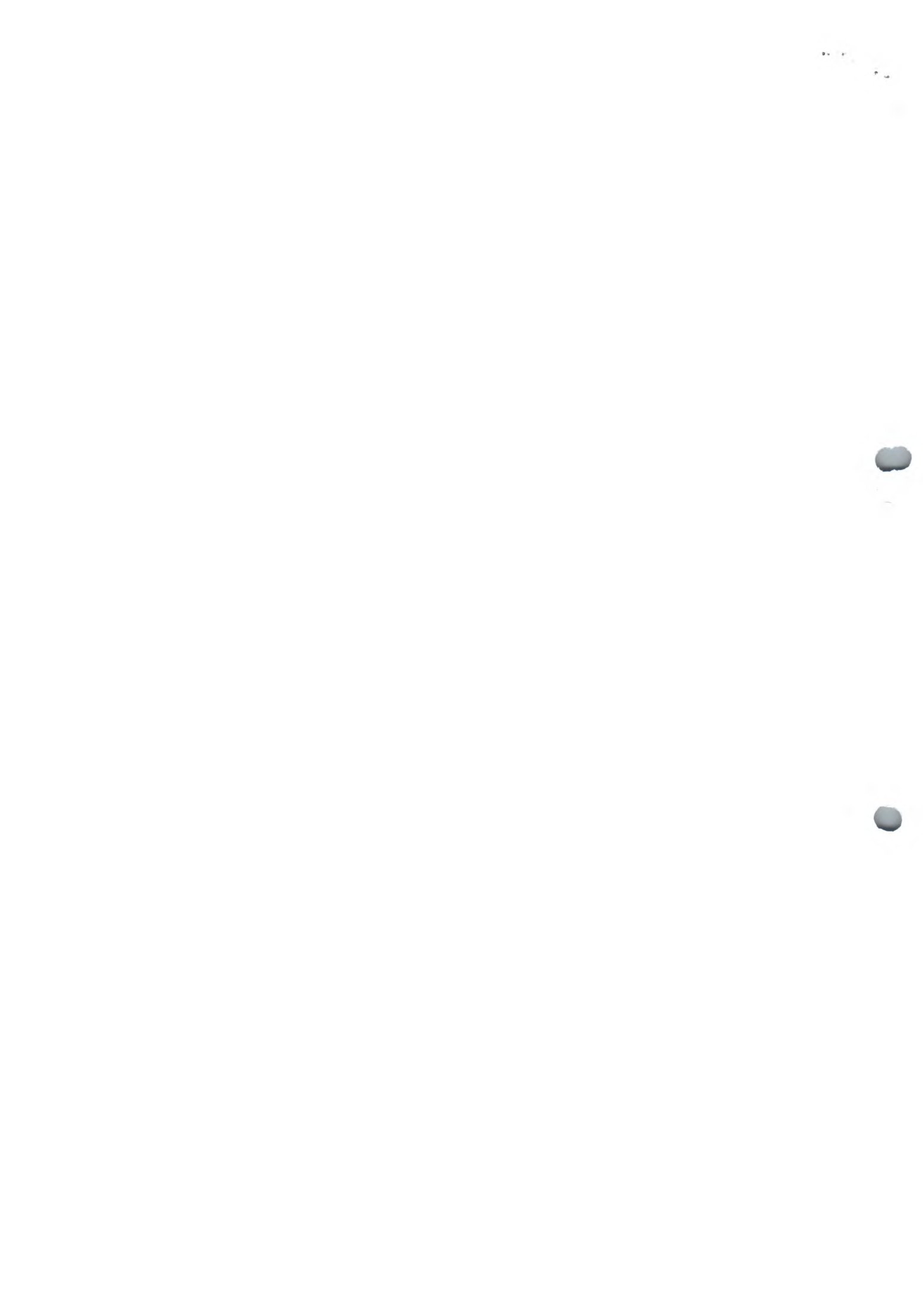
b. [www.moe.gov.lk](http://www.moe.gov.lk)

2. தொலைபேசி இலக்கம் -

இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனம் - 0112357357 (24 மணி நேர அழைப்பு)

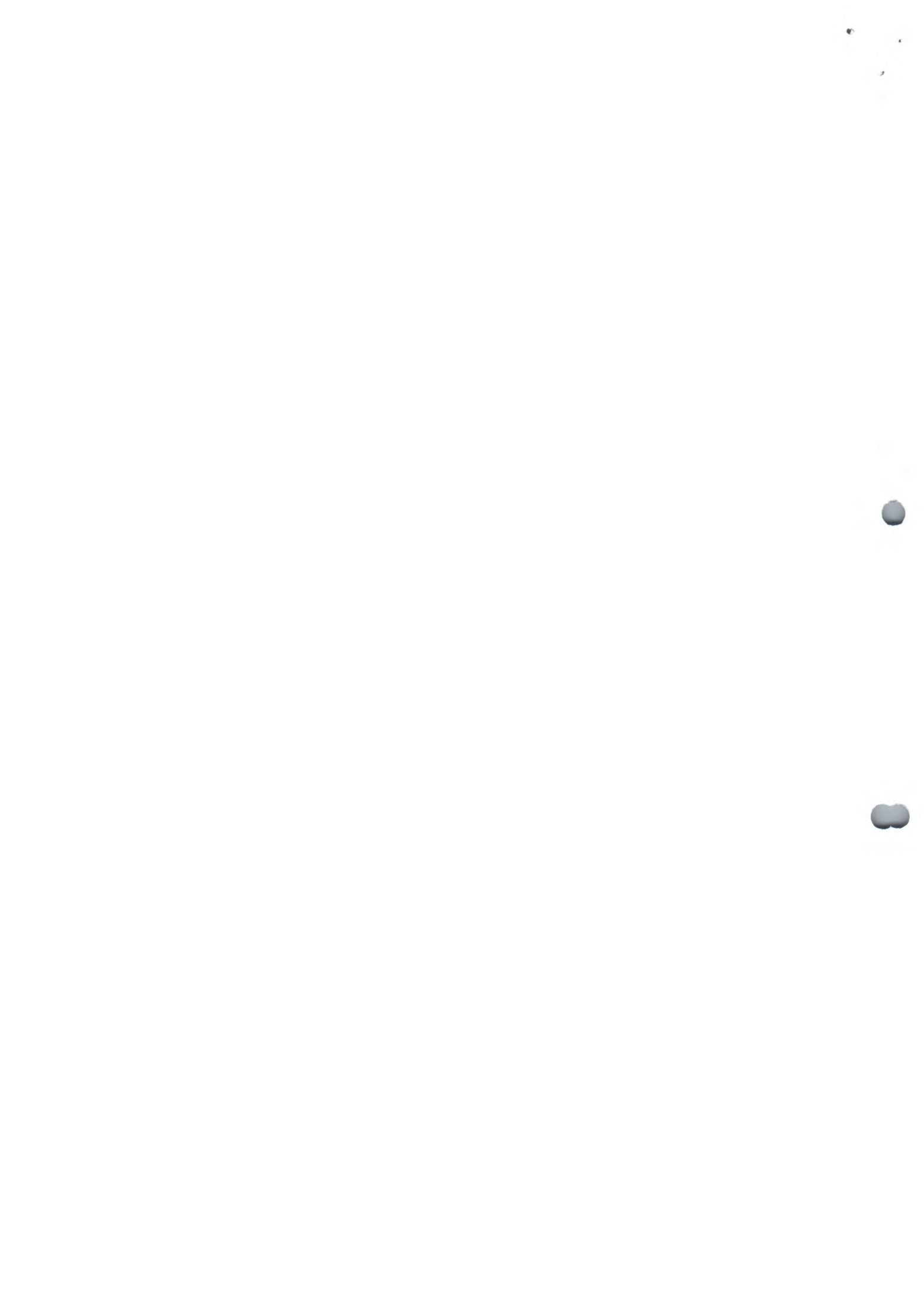
இலங்கை காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனம் - 0112319015 (வார நாட்களில் அலுவலக நேரத்துள் மு.ப 8.30 பி.ப 4.45)

- 4 கல்வி அமைச்சு 0112787979









## SRI LANKA INSURANCE CORPORATION

## APPROVED HOSPITALS FOR CRITICAL ILLNESS DIRECT PAYMENTS OF SURAKSHA INSURANCE POLICY



As at: 2-Dec-2020

Ref	Hospital Name	Contact No
<b>Colombo District</b>		
1	Lanka Hospitals (Pvt)Ltd Co.5	011-4530 000
2	The Central Hospital Col.10 (Asha)	011-4660 000
3	Asiri Hospitals - Colombo 05	011-4523 300
4	Asiri Surgical - Colombo 05	011-4524 400
5	Durdans Hospital Colombo 03 (Card is not entertained for Heart Centre)	011-2140 000
6	Jeewaka Hospital Padukka	011-2859 157
7	Medical Center Ltd Dehiwela	011-2717 979
8	Winsetha Hospital (Fomer Medicare Hospital) - Colombo 10	011-2667 297
9	Nawaloka Hospital Colombo 02	011-5577 111
10	New Delmon Hospital-Colombo 06	011-2558 800
11	Kings Hospital Colombo	0117 743 743
12	Pannipitiya Nursing Home	011-2840 384
13	Joseph Fraser Hospital - Col 7	011-2556 338
14	Panadura Nursing Home	038-2236 300
15	Sri Jayewardanapura Gen. Hos	011-2778 610-12
16	Ninewells Care Hospital (Pvt) Ltd.	011-4520 999
17	Royal Hospital Wellawatte	011-2597 565
18	Golden Key EENT Hospital	011-2880 288
19	Siddalepa Ayurveda Hospital-Mt.Lavinia	011-2738 622
20	Hemas Capital Hospitals (Pvt) Ltd., Thalawathugoda	011-7-888 888
21	Nawinna Medicare Hospitals (Pvt) Ltd	0114 367636/ 011 5741701
22	Venus Hospital Avissawella	362222096
23	Kelanivelly Hospital Avissawella	362222727
24	Dr. Neville Fernando Teaching Hospital -Malabe	
25	Winlanka Hospital Ltd -- Nugegoda	
<b>Galle District</b>		
26	Co-oprative Hospital Galle	091-2224424
27	Ruhunu Hospital-Karapitiya - (Galle)	091-2234 059
28	Hemas Southern Hospital-Galle	091-2222 187
<b>Gampaha District</b>		
29	Leesons Hospital - Ragama	011-2961 300
30	Ave Maria Hospital-Negombo	031-2232 670/031-2222974
31	Hemas Hospital Ltd.Wattala	011-7-888 888
32	Arogya Hospital Ltd -Gampaha	033-2224 592
33	Viweka Hospital -Veyangoda	033-2295 966
34	Gampaha Co-operative Hospital - Gampaha	033-2227 574
35	Sethma Hospital-Gampaha	0335- 626 628
36	Nawaloka Hospital Negambo	315-577 111
37	Browns Hospitals	011 5100 000
<b>Kalutara District</b>		
38	New Philip Hospitals Kalutara	034-2222 886/ 034-2222 888
39	FamilyCare Kalutara	034-2229 944
40	Sachitra Hospital Panadura	038-2240425
41	MDK Healthcare Centre & Hospital (Pvt) Ltd	034 7 88 88 88
42	Medihelp Hospital (Pvt) Ltd	034 2261999 / 034 2261115
<b>Kandy District</b>		
43	Lake Side Hospitals Kandy	081-2223 466
44	Suwa Sewana Hospital Kandy	081-2236 404
45	Kandy Private Hospital	081-2234 338
46	Asiri Hospital Kandy	0814 528 800
<b>Kurunegala District</b>		
47	Cooprative Hospital- Kurunegala	037-2222 464
48	Nawinne Hospital -Kurunegala	037-2223 111
49	Miracle Hospital -Kurunegala	037-7390 350
50	Siyasi Hospitals (Pvt) Ltd-Kuliyapitiya.	372283812
<b>Matara District</b>		
51	Mohotti (Pvt) Hospital -Matara	041-2222737
52	Asiri Hospital Matara ( Pvt ) Ltd -Matara- Uyanwatta	
53	Asiri Hospital Matara ( Pvt ) Ltd -Matara-Galle Road	041-4390 900/041-2223180
54	Co-operative Hospital -Matara	041 -2222084
<b>Ratnapura District</b>		
55	Singhe Hospital Limited - Ratnapura	045-2232232
56	Arya Hospital -189, Colombo Road, Ratnapura.	045 2233133
<b>Anuradhapura District</b>		
57	Suwa Shanthei (Pvt) Hospital	0252223636 /0252224917
58	Suwa Sewana (Pvt) Hospital	253111311
<b>Polonnaruwa District</b>		
59	Venus Lanka Hospital	272225717
<b>Unapproved Hospitals for both Cashless and reimbursement</b>		
1	Borella Pvt Hospital	
2	Kolonnawa Nursing Home	
3	Nugegoda Nursing Home	
4	Horana Pvt Hospital	
5	Navodya Hospital - Embilipitiya	
6	Suleiman Hospital-Colombo 14	
7	Wish Fertility & IVF Clinic Udahamulla , Nugegoda	
8	Osteo Clinic ,No. 531/1, Athurugiriya Road Malabe	
9	Medi Master (PVT) LTD, No. 531/1A, Athurugiriya Road Malabe	
10	Sirinimaa Private Nursing Home(Pvt)Ltd, No. 52/1, Main st, Ruwanwella	
<b>Unapproved Pharmacy's</b>		



Annexure 03

**Insurance Corporation Branch Details**

No	Region	Regional Office (Branch)	Attached Branches Count	Branch Code	Branch	Branch Contact Number	Ext.	Branch Address	Branch E-mail
1	BDL	Monaragala	7	21	Badulla	055-2230972	3210/ 3211/ 3212/ 3216	No.14, R H Gunawardana Mawatha, Badulla.	badulla@srilankainsurance.com
				38	Mahiyangana	055-2257179,055-5670344	3380/ 3381/ 3382/ 3387	14, 1st Floor, Kandy Road, Mahiyangana.	mahiyangana@srilankainsurance.com
				46	Welimada	057-2245174,057-5670702	3460/ 3462/ 3467	15 2/2 New Shopping Complex, Badulla Road, Welimada.	welimada@srilankainsurance.com
				47	Monaragala	055-2276145,055-2055559	3470/ 3472/ 3477	114/1, Wellawaya Road, Monaragala.	monaragala@srilankainsurance.com
				70	Bandarawela	057-2223526,057-5670703	3700/ 3702/ 3707	No.250/1/A, Badulla Road, Bandarawela.	bandarawela@srilankainsurance.com
				73	Wellawaya	055-2274133,	3732/ 3737/ 3730	No.145, Hambanthota Road, Wellawaya.	wellawaya@srilankainsurance.com
				136	Bibile	055-5675673, 055-2265360	4360/ 4361	Opposite R. S. Office, Bibile	bibile@srilankainsurance.com
				2	CEN 1	Kandy	7	16	Kandy - General
35	Matale	066-2233989,066-5671653,066-2224735	3350/ 3351/ 3353/ 3357					134, Dharmapala Mawatha, Matale.	matale@srilankainsurance.com

				86	Gampola	081-2351709,081-5675128	3860/3861/3863/3867	147,Kandy Road ,Gampola .	gampola@srilankainsurance.com
				171	Pilimathalawa	081-5630070	4710/4711/4713/4717	211/C, Colombo Road, Pilimathalawa	pilimathalawa@srilankainsurance.com
				172	Digana	081-5630744	4720/4721/4727	42,Gonawala Road, Digana, Rajawella	digana@srilankainsurance.com
				173	FBD - Kandy	081-2204830	4730/4731/4732/4737	No.202/3, Katugastota Road,Kandy	kandy@srilankainsurance.com
3	CEN 2	Kegalle	6	17	Kegalle	035-2231242,035-5672982	3170/3171/3172/3173	351,Main Street ,Kegalle .	kegalle@srilankainsurance.com
				45	Nuwara Eliya	052-2222759,052-5670529	3450/3451	60/1 , Park Street ,Nuwara-Eliya .	nuwaraeliya@srilankainsurance.com
				69	Nawalapitiya	054-2222019 054-2222216	3690/3691/3697	No. 79, Kotmale Road ,Nawalapitiya.	nawalapitiya@srilankainsurance.com
				76	Mawanella	035-2249335,035-5672981	3760/3761/3762/3767	2nd Floor ,Co-operative Building ,Colombo Road, Mawanella .	mawanella@srilankainsurance.com
				87	Hatton	051-2222196,051-5670202	3870/3871/3877	No.01, 1/1 ,Sunday Fair Road ,Hatton .	hatton@srilankainsurance.com
				88	Rikillagaskada	081-2365279,081-5674793	3880/3881/3882	No.68 ,Ragala Road ,Rikillagaskada .	rikillagaskada@srilankainsurance.com
4	CM B1	Pitakotte	9	26	Maharagama	011-2843563 011-5635465,	3260/3261/3263/3266	No.128 ,High Level Road ,Maharagama .	maharagama@srilankainsurance.com
				28	Battaramulla	011-2866357,011-5634629	3280/3281/3287	No.119 ,Pannipitiya Road ,Battaramulla .	battaramulla@srilankainsurance.com
				79	Nugegoda	011-2817739,011	3790/3791/	Sausiri Building'	nugegoda@srilanka

					- 2826364,011 -5635464	3792/ 3797	,High Level Road ,Nugegoda .	insurance. com
			98	Homagama	011- 2893426,011 -5634670	3980/ 3981	64,High Level Road ,Homagama .	homagam a@srilank ainsurance .com
			154	Malabe	011- 2762312,011 -5651612	4540/ 4541/ 4547	821/3C ,New Kandy Road ,Malabe .	malabe@s rilankains urance.co m
			156	Kirulapone	011- 5649541,011 -2514348	4560/ 4561/ 4567	No 88 1/1,1 st Floor ,High Level Road, Kirulapone .	kirulapane @srilanka insurance. com
			162	Pitakotte	011-2866755	4620/ 4621/ 4627	No. 463, Kotte Road ,Pitakotte ,Kotte .	
			170	Pettah				
				Athurugiriya			No.70/15 C ,Main Street ,Athurugiriya	
5	CM B2		7					
			27	Kaduwela	011- 2579976, 011-5628269	3270/ 3271/ 3272/ 3277	482/8, Colombo Road, Kaduwela .	kaduwela @srilanka insurance. com
			59	Kotahena	011- 5673345,011 -2357540	3590/ 3591/ 3592/ 3597	No. 178, Gold Tower ,George R. De Silva Mawatha ,Colombo 13	kotahena @srilanka insurance. com
			81	Kiribathgoda	011- 2912776,011 -5635483		101/1, Kandy Road ,Kiribathgoda	kiribathgo da@srilan kainsuranc e.com
			106	Wattala	011- 5355531,011 - 5355532,011 -5635480		396, Negombo Road ,Wattala	wattala@s rilankains urance.co m
			114	Kadawatha	011- 2921567,011 -5628907		No. 151/5, Sudantha Motors,Kandy Road, Kadawatha.	kadawatha @srilanka insurance. com
			181	Fort	011-2423752 011-5741820		Paul VI Center,No.24, 3rd	fort@srila nkainsura nce.com
	Kiribathgoda							

							Floor,Front Street ,Colombo 11 .	
				405	Ragama	112956371	No.34/1 ,Mahabage Road ,Ragama.	
6	CM B3	City Office	7	11	City Office	011-2357562	No. 288 ,Union Place ,Colombo 02 .	cityoffice @srilanka insurance.com
				58	Bambalapi tiya	011-5632790,011-5673296	No.316 ,Galle Road ,Colombo 04 .	bambalapi tiya@srilankainsurance.com
				72	Ratmalana	011-2715992 011-5635475	No.143, Mount City Building(2nd Fl),Galle Road ,Mount Lavinia .	ratmalana @srilanka insurance.com
				80	Piliyandala	011-2613976	No.34 ,Vidyala Mawatha ,Piliyandala .	piliyandala@srilankainsurance.com
				111	Moratuwa	112648581	No. 710, Galle Road ,Idama ,Moratuwa .	moratuwa @srilanka insurance.com
				144	Borella Branch	112678480	No.27 ,D.S.Senanayake Mawatha ,Colombo 08 .	borella@srilankainsurance.com
				165	Dehiwela	011-5744962 011-2713702	Ramanayake Automobile (Pvt) Ltd ,No.121, 1/1 Galle Road,Dehiwala .	dehiwala @srilanka insurance.com
7	CM B4	HO	8	139	Colombo Metro 05	112357079	Sri Lanka Insurance Corporation Ltd, No.21, Vauxhall Street, Colombo 02.	
				140	Colombo Metro 02	112357079	Sri Lanka Insurance Corporation Ltd, No.21, Vauxhall	



						Street, Colombo 02.	
			141	Colombo Metro 03	112357079	Sri Lanka Insurance Corporation Ltd, No.21, Vauxhall Street, Colombo 02.	
			147	Colombo Metro 04	112357079	Sri Lanka Insurance Corporation Ltd, No.21, Vauxhall Street, Colombo 02.	
			350	Colombo Metro 06	112357079	Sri Lanka Insurance Corporation Ltd, No.21, Vauxhall Street, Colombo 02.	
			351	Colombo Metro 07	112357079	Sri Lanka Insurance Corporation Ltd, No.21, Vauxhall Street, Colombo 02.	
			353	Colombo Metro 01	112357079	Sri Lanka Insurance Corporation Ltd, No.21, Vauxhall Street, Colombo 02.	
			354	Colombo Metro 10	112357079	Sri Lanka Insurance Corporation Ltd, No.21, Vauxhall Street, Colombo 02.	
EST	Trinco malee	6	22	Batticaloa	065- 2224470,065 - 5670054,065 -222440	30,Pioneer Road ,Batticaloa .	batticaloa @srilanka insurance. com
			36	Trincomal	026-	46,Main	trincomale

								.com
				48	Ampara	063-2222073,063-5670307	No.01 ,Inginiyagala Road ,Ampara.	ampara@srilankainsurance.com
				49	Kalmunai	067-2229912,067-5670168	102/1 ,Police Station Road ,Kalmunai .	kalmunai@srilankainsurance.com
				161	Kanthale	026-2234043	62U, Agrabodi Mawatha, Kantale	kanthale@srilankainsurance.com
				343	Akkaraipattu	067-2279627	No.143 ,Main Street ,Akkaraipattu - 02 .	akkarai pattu@srilankainsurance.com
9	GLE	Galle	6	14	Galle	091-2234531,091-2224029	50 A,Havelock Place ,Galle .	galle@srilankainsurance.com
				30	Ambalangoda	091-2258339,091-5678298	97,New Road ,Ambalangoda .	ambalangoda@srilankainsurance.com
				74	Talgaswala	091-2296268	New Town ,Thalgaswala .	thalgaswala@srilankainsurance.com
				77	Elpitiya	091-2291365,091-5673672	No.18/12,1/1, New Road ,Elpitiya.	elpitiya@srilankainsurance.com
				78	Udugama	091-5674987	Mavidola ,Bar Junction ,Udugama.	udugama@srilankainsurance.com
				151	Baddegama	091-2292303 091-5624502	Kumme ,Galle Road, Baddegama .	baddegama@srilankainsurance.com
10	GM P	Gampaha	5	34	Nittambuwa	033-2289709,033-5671351	New Supermarket Complex ,Nittambuwa .	nittambuwa@srilankainsurance.com
				41	Kuliyapitiya	037-2281304,037-5673401	74/A ,Hettipola Road ,Kuliyapitiya .	kuliyapitiya@srilankainsurance.com
				64	Veyangoda	033-2288027,033-5676037	No.166 ,Negombo Road	veyangoda@srilankainsurance.com

								,Veyangoda .	com
				66	Gampaha	033-2224710, 033-2222676, 033-5675786		No.14 ,Holy Cross Road ,Gampaha .	gampaha@srilankainsurance.com
				122	Minuwangoda	011-2280870,011-5667822		21/B, M.P.de Z Siriwardene Mawatha ,Minuwangoda.	minuwangoda@srilankainsurance.com
1	HBT	Hambantota	5	31	Ambalantota	047-2223235,047-5670906		156/8 ,Tissa Road ,Ambalantota.	ambalantota@srilankainsurance.com
1				32	Beliatta	047-2243211,047-5670908		No.72/2 ,Tangalle Road ,Beliatta .	beliatta@srilankainsurance.com
				357	Hambantota	0472222572, 0472222570		No.59 ,Main Street, Tissa Road ,Hambanthota .	hambantota@srilankainsurance.com
				97	Tissamaharama	047-2237152,047-5670905		No.211/A ,Hambanthota Road , Kachcheriyagama, Tissamaharama .	tissamaharama@srilankainsurance.com
				127	Tangalle	047-2242514 /047-5676144		No. 12, Indipokunagoda Road ,Tangalle.	tangalle@srilankainsurance.com
1	KLT	Kalutara	6	12	Kalutara	034-2222474,034-5674535		No.55 1/1 ,Paragama Building ,Galle Road Kalutara .	kalutara@srilankainsurance.com
				67	Horana	034-2261351,034-5674512 034-2266777		No.127 ,Anguruwatota Road ,Horana .	horana@srilankainsurance.com
				83	Panadura	038-2234736, 038-5671547		No. 534,Galle Road, Panadura.	panadura@srilankainsurance.com
				84	Mathugama	034-2247510,034-5674654		No.102 ,Kalutara Road ,Matugama .	matugama@srilankainsurance.com

				95	Beruwala	034-2276409,034-5674655	No.433, 1st Floor, Wickramaratne Building, Galle Rd, Aluthgama.	beruwala@srilankainsurance.com
				121	Bandaragama	038-2293940 / 0382290960	72, Jayakody Building, Horana Road, Bandaragama	bandaragama@sri-lankainsurance.com
13	KUR	Kurunegala	10	20	Kurunegala	037-2222376,037-2227433,037-2224053	No. 16/1, Dambulla Road, Kurunegala.	kurunegala@sri-lankainsurance.com
				44	Anamaduwawa	032-2263033,032-5675227	No. 70, Puttalam Road, Anamaduwawa.	anamaduwa@sri-lankainsurance.com
				50	Nikaweratiya	037-2260279,037-5673441	169, Puttalam Road, Nikaweratiya	nikaweratiya@sri-lankainsurance.com
				60	Warakapola	035-2267747,035-5671938	459, Main Street, Warakapola.	warakapola@sri-lankainsurance.com
				68	Giriulla	037-2288304,037-5673405	115, Negombo Road, Giriulla	giriulla@sri-lankainsurance.com
				82	Wariyapola	037-2267451,037-5673407	59, Kurunegala Road, Wariyapola.	wariyapola@sri-lankainsurance.com
				102	Malsiripura	037-2250459	Nanda Building, Dambulla Road, Malsiripura.	malsiripura@sri-lankainsurance.com
				108	Narammala	037-2248920	U.B. Wijekoon Mawatha, Narammala.	narammala@sri-lankainsurance.com
				138	Kurunegala / FBD	037-2234176	No.63/1, Rajaphilla Road, Kurunegala.	kurunegalaafd@sri-lankainsurance.com
					Mawathagama	037-2299861	No.54/A, 1st Floor, Kandy	mawathagama@sri-lankainsurance.com

				a		Building ,Dambulla Road ,Malsiripura .	a@srilankainsurance.com
			108	Narammala	037-2248920	U.B. Wijekoon Mawatha ,Narammala .	narammala@srilankainsurance.com
			138	Kurunegala / FBD	037-2234176	No.63/1, Rajaphilla Road,Kurunegala.	kurunegala@srilankainsurance.com
				Mawathagama	037-2299861	No.54/A ,1st Floor, Kandy Road, Mawathagama.	mawathagama@srilankainsurance.com
MA T	Matara	6	15	Matara	041-2222352,041-2227962	5A ,Hakmana Road ,Matara.	matara@srilankainsurance.com
			33	Deniyaya	041-2273565,041-5674483	No.19, Yasaro Building ,Main Street ,Deniyaya.	deniyaya@srilankainsurance.com
			85	Akuressa	041-2283590,041-5674482	44/2/1,Main Street ,Akuressa .	akuressa@srilankainsurance.com
			89	Weligama	041-2250647,041-5673167	No.352/2, Samaraweera Place ,Galle-Matara Meda Mawatha ,Weligama .	weligama@srilankainsurance.com
			90	Dikwella	041-2255630,041-5674476	No.95 ,Matara Road ,Dickwella .	dickwella@srilankainsurance.com
			189	Hakmana	041-2287616,041-5670600	Pradeshiya Sabha Building ,Matara Road ,Hakmana.	hakmana@srilankainsurance.com
.....	Negombo	8	19	Negombo	031-2224426,031-2231374,031-2235235	20,Rajapaksh e Broadway ,Negombo.	negombo@srilankainsurance.com
			29	Ja-Ela	011-	No. 205/1/1	jaela@sril

					5639270,011 -2233169		,Negombo Road ,Ja-ela .	ankainsura nce.com
			40	Chilaw	032- 2222371,032 -5671749		431/1 ,Kurunegala Road ,Chilaw	chilaw@sr ilankainsu rance.com
			42	Puttalam	032- 2265324,032 -5672749		No.80 ,Kurunegala Road ,Puttalam	puttalam @srilanka insurance. com
			43	Marawila	032- 2254297,032 -5672090		No. 02 ,Eric Suriyasena Mawatha ,Marawila .	marawila @srilanka insurance. com
			62	Wennappu wa	031- 2253319,032 -5672447		No. 236/3/A, Main Street ,Wennapuwa .	wennappu wa@srikan kainsuranc e.com
			158	Kandana	011- 5649536,011 -2228848		No, 54 ,Negombo Road,Kandan a.	kandana@ srilankains urance.co m
			184	Kochchika de	031- 2274626, 031-5677135		No. 96 ,Chillaw Road ,Kochchikade	kochchika de@srikan akinsuranc e.com
1 6	NTR N	Jaffna	7	23	Jaffna	021-2222023	No. 527 ,Hospital Road ,Jaffna.	sliecjaff@s rilankains urance.co m
				101	Nelliadi	021-2264686	Main Street ,Nelliadi .	nelliadi@s rilankains urance.co m
				187	Mannar		Station Road ,(Opposite Pakiya Studio) ,Mannar.	mannar@ rilankains urance.co m
				188	Mullativ	021-2290089	Main Street ,Mullaitivu .	mullaitivu @srilanka insurance. com
				191	Chankanai	021-2250462 021-2250463	No.45,Ponnal a Road(Main Street) ,Chankanai.	chankanai @srilanka insurance. com
				355	Chavakac hcheri	212270711	A 9 Road,Chavak achcheri.	chavakac hcheri@s ilankainsu

								.com	
				123	Tambuttegama	025-2275088		137, Kurunegala Road, Thambu ththegama.	thambutht hegama@ srilankains urance.co m
				203	Horawpathana	252278600		Rest House Junction ,Horowpathan a .	horowpath ana@srila nkainsura nce.com
					Padavi Parakrama pura			In front of School ,Padavi Parakramapur a .	
1 8	Nort h Cent ral 2 (NC 2)	Kadur uwela	8	37	Hingurakg oda	027- 2246345,027 -5672038		No.31 ,Main Street ,Hingurakgod a .	hingurakg oda@srila nkainsura nce.com
				39	Galewela	066- 2289285,066 -5671651		No.59/A, Infront of Mosque, Kurunegala Road,Galewel a .	galewela @srilanka insurance. com
				63	Dambulla	066- 2284616,066 -5671624		No.642 ,Anuradhapur a Road ,Dambulla .	dambulla @srilanka insurance. com
				91	Kekirawa	025- 2264573,025 -5673430		81,Thalawa Road ,Kekirawa .	kekirawa @srilanka insurance. com
				96	Kaduruwe la	027- 2222954,027 -5672041		399,Main Street ,Kaduruwela .	kaduruwel a@srilank ainsurance .com
				186	Dehiathth akandiya	272250318		Garment Place ,Dehiattakand iya .	dehiattaka ndiya@sri lankainsur ance.com
				406	Bakamoon a	066-2256550		No.10 ,Samupakara Mawatha ,Bakamuna .	
				407	Aralaganv ila	027-2050830		No.208/14 ,New Town ,Aralaganwila	
1 9	RAT	Ratnap ura	7	13	Ratnapura	045- 2222433,045		284/1 ,Main Street	ratnapura @srilanka







සම්පූර්ණ ප්‍රවේශය සඳහා අනුබලයක් සැපයීම සඳහා පමණි. Office use  
 සිසු රැගෙන යාමේ අංකය / மாணவர் காப்புறுதி இலக்கம் / Student Insurance No  
 විමසීම් අංකය / கோரல் இலக்கம் / Claim No -

**විමසීම් සඳහා /for inquiries/ சுரக்ஷா காப்புறுதி தொடர்புகளுக்கு:**  
**011 231 9015/ 011 231 9016/ 011 231 9017**

**සුරක්ෂා හිමිකම් පත්‍රය / சுரக்ஷா காப்புறுதி நஷ்ட ஈடு கோரல் விண்ணப்பம் / Suraksha Claim Form**

සම්පූර්ණයෙන්ම පුරවන්න / தயவு செய்து முழுமையாக பூர்த்தி செய்யக / Please complete in full

සිසු ඇතුළත්වීමේ අංකය / மாணவர் பதிவில்லக்கம் / Student Admission No   
 පාසල සංගණන අංකය / பாடசாலை கணக்கெடுப்பு இலக்கம் / School Census No   
 පාසලේ නම / பாடசாலையின் பெயர் / Name of School   
 පාසලේ දුරකථන අංකය / பாடசாலை தொலைபேசி இலக்கம் / School Contact Number

**ශිෂ්‍යයාගේ / ශිෂ්‍යාවගේ විස්තර / மாணவரின் விபரம் / Student Details**

සම්පූර්ණ නම / முழுப் பெயர் / Name in full   
 උපන් දිනය / பிறந்த திகதி / Date of Birth: DD  MM  YY  YY  YY  
 ජී/පුරුෂ කාරිය / பாலினம் / Gender   
 දිස්ත්‍රික්කය / மாவட்டம் / District   
 ස්ථිර ලිපිනය / நிரந்தர முகவரி / Permanent Address

**හිමිකම් පිළිබඳ විස්තරය / காப்புறுதி நஷ்ட ஈடு கோரல் விபரங்கள் / Claim Details**

**වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සහ රෝගල් ගතවීම් හිමිකම් / மருத்துவ சிகிச்சை / வைத்தியசாலையில் அனுமதிக்கப்பட்டமை / hospitalisation claims**

රෝගාලයේ නම / வைத்தியசாலையின் பெயர் / Name of Hospital   
 දිස්ත්‍රික්කය / மாவட்டம் / District   
 ආබාධය / රෝගය / ஆளம் / Disease

**අකාර්යක්ෂමතා හිමිකම් / அங்கவිனைத்திற்கான நஷ்ட ஈடு கோரல் / Disability claims**

අකාර්යක්ෂමතාවට හේතු වූ අවස්ථාව / அங்கவිனைத்திற்கான காரணம் / Cause of disability

**මරණ හිමිකම් / இறப்புக்கான நஷ்ட ஈடு கோரல் / Death claims**

මිය ගිය අයගේ නම / இறந்தவரின் பெயர் / Name of the deceased   
 මව / தாய் / Mother       පියා / தந்தை / Father       ජීවත්වනුයුතු කරුණ / பிழைக்காவரர் / Guardian   
 මරණයට හේතු වූ හේතුව / இறந்ததற்கான காரணம் / Cause of death       මරණය සිදු වූ දිනය / இறந்த திகதி / Date of Death

මිය ගිය අයගේ NIC අංකය / அங்கவිனைத்திற்கான நஷ்ட ஈடு கோரல் / NIC Number of the deceased   
 (විමසීමේ අවස්ථාව/பிரதிபை இணைக்கவும்/ Attach a copy)

වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර, රෝගී නිවීම හා හදිසි අසහන අවධිකාලයේ ප්‍රතිලාභ ලබාදීම සඳහා පහත ලියකිරීම් ලබාදෙන්න

Please submit following documents for medical, hospitalisation and accidental disability claims:

විදුලි පිටපත් වෛද්‍යවරයන් රෝග විවේචන කට්ටලේ විදහල්වනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
කවත්වන්නාගේ මුත්තියාලයේ ස්ථානීය වෛද්‍ය නිලධාරීන් විසින් සහතික කර  
අදාළ වෛද්‍යවරයන්ගේ අත්සන සහ අවසරය සහතික කර පිටපත්  
Copy of Diagnosis Card with Doctor's seal certified by the principal

ඉඩකඩේ උපකරණ අවදානමෙන් විස්තරයෙන් විස්තරයෙන් ලියූ පිටපත්  
වෛද්‍යවරයන්ගේ මුත්තියාලයේ ස්ථානීය වෛද්‍ය නිලධාරීන් විසින් සහතික කර  
අදාළ වෛද්‍යවරයන්ගේ අත්සන සහ අවසරය සහතික කර පිටපත්  
Original detail bills  
වෛද්‍යවරයන්ගේ පිළිවෙල සහ සෞඛ්‍ය සේවාවන් විදහල්වනු ලබන විටත් සහතික කර  
පිටපත්  
මරුත්තුවකුගේ මුත්තියාලයේ ස්ථානීය වෛද්‍ය නිලධාරීන් විසින් සහතික කර  
අදාළ වෛද්‍යවරයන්ගේ අත්සන සහ අවසරය සහතික කර පිටපත්  
Copy of prescription with Doctor's seal certified by the principal

වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ මුත්තියාලයේ ස්ථානීය වෛද්‍ය නිලධාරීන් විසින් සහතික කර  
අදාළ වෛද්‍යවරයන්ගේ අත්සන සහ අවසරය සහතික කර පිටපත්  
Original Payment receipts for all payments

මරණ නිවීමේ ලාභය ලබාදීම සඳහා පහත ලියකිරීම් ලබාදෙන්න  
මුහුණදීම සඳහා සුදුසු සහ අවසරය සහතික කර පිටපත්  
Please submit following document for death claims:

විදහල්වනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
අත්සන සහ අවසරය සහතික කර පිටපත්  
Copy of the death certificate certified by the Principal (certified copy)

සෞඛ්‍ය/සෞඛ්‍ය සේවාවන් විදහල්වනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
මරුත්තුවකුගේ මුත්තියාලයේ ස්ථානීය වෛද්‍ය නිලධාරීන් විසින් සහතික කර  
අදාළ වෛද්‍යවරයන්ගේ අත්සන සහ අවසරය සහතික කර පිටපත්  
Copy of the birth certificate of the child certified by the principal

මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
Form of income confirmation certificate of Grama Niladhare ( Attached)

\* මරණයෙන් පසු මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
In the event of a guardian death claim, legal document(s) to prove the guardianship is required.

\* මරණයෙන් පසු මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
Details of the payee (To be filled in respect of one person only)

In the event of a death claim, payment will be made only for the student.

පවත්නා පුද්ගලයන්ගේ විස්තර (මරණයෙන් පසු මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර  
පිටපත්) සඳහා පුද්ගලයන්ගේ විස්තර (මරණයෙන් පසු මරණය සහතික කර  
පිටපත්)  
පවත්නා පුද්ගලයන්ගේ විස්තර (මරණයෙන් පසු මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර  
පිටපත්) සඳහා පුද්ගලයන්ගේ විස්තර (මරණයෙන් පසු මරණය සහතික කර  
පිටපත්)

මව/පියා/ තාත්තා/ මවුපියාගේ විස්තර / මරණයෙන් පසු මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත් / Details of Mother/Father / Guardian/Student

මව/පියා/තාත්තා/මවුපියාගේ නම: \_\_\_\_\_  
මව/පියා/තාත්තා/මවුපියාගේ විස්තර (මරණයෙන් පසු මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර  
පිටපත්) සඳහා පුද්ගලයන්ගේ විස්තර (මරණයෙන් පසු මරණය සහතික කර  
පිටපත්)

\* මරණයෙන් පසු මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
Documents to prove the guardianship.

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය  
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය  
NIC Number

ස්ථාවර දුරකථන අංකය  
ස්ථාවර දුරකථන අංකය  
Land Line

ජංගම දුරකථන අංකය  
ජංගම දුරකථන අංකය  
Mobile

විදුලි මිනුමක් සඳහා Email \_\_\_\_\_

මුදල් මාරු කළ යුතු බැංකු ගිණුම් අංකය  
මුදල් මාරු කළ යුතු බැංකු ගිණුම් අංකය  
Bank Account Number to which funds should be credited

බැංකුවේ නම Bank \_\_\_\_\_ බැංකු ශාඛාව කිසිදු Branch \_\_\_\_\_

\* බැංකු පාස් බුක් සහ බැංකු ප්‍රකාශන සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
බැංකු පාස් බුක් සහ බැංකු ප්‍රකාශන සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
Attach a copy of Bank Account Passbook/ Bank statement with name and account number

මම/පිටපත් මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
මම/පිටපත් මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
I/We hereby declare that all above statements and facts are true and that We/I have not withheld from the corporation any material information connected with this claim.

I/We agree that if any of the information provided by me/us is false and/or misleading, the corporation reserves the right to repudiate my/ our claim.

(1) \_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_  
මව/පියා/ තාත්තාගේ අත්සන විදහල්වනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත් මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත් මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්  
මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත් මරණය සහතික කරනු ලබන විටත් සහතික කර පිටපත්



පුරවිණ හිමිකම් සඳහා තොරතුරු තහවුරු කිරීම (දෙපාර්තමේන්තු මට්ටමේ විමර්ශන)  
 පුරවිණ කාර්යාලයේ සඳහා තොරතුරු සැපයීමේ පත්‍රය ( පැවරුණු මරණ කාර්යාලයේ සඳහා)  
 Confirmation of Information for Suraksha Claims (for parent death claims)

සාසල් සංගණන අංකය : .....  
 පාලනායතන සංගණන අංකය  
 School Census No

මරණ දැනුම්පත් අංකය : .....  
 මරණ දැනුම්පත් අංකය  
 Student Admission No

මරණ දැනුම්පත් : .....  
 මරණ දැනුම්පත්  
 Student Name

පහත සඳහන් කරුණු මාරු කිරීමේදී සම්පූර්ණ කර එවිය යුතුය. ( මෙහිදී පැවරුණු මරණ දැනුම්පත් මාරු කිරීමේදී මරණ දැනුම්පත් සම්පූර්ණ කර එවිය යුතුය. ( මෙහිදී පැවරුණු මරණ දැනුම්පත් මාරු කිරීමේදී මරණ දැනුම්පත් සම්පූර්ණ කර එවිය යුතුය. )

The following details should be filed by the Gramasewa Niladhari.

1. මාරු කිරීමේ සංගණන අංකය : .....  
 නිරායතන සංගණන අංකය  
 Name of the Grama Niladhari Division

2. මිය ගිය අයගේ සම්පූර්ණ නම : .....  
 මරණ දැනුම්පත් සම්පූර්ණ නම  
 Name of the deceased person

3. මිය ගිය අයගේ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : .....  
 මරණ දැනුම්පත් සම්පූර්ණ නම  
 NIC No of the deceased person

4. ලිපිනය : .....  
 ලිපිනය  
 Address

5. මිය ගිය අයගේ වෘත්තීය රැකියාව : .....  
 මරණ දැනුම්පත් සම්පූර්ණ නම  
 Occupation of the deceased person

6. මිය ගිය අයගේ රැකියාව කළ ස්ථානයේ ලිපිනය සහ දුරකථන අංකය : .....  
 මරණ දැනුම්පත් සම්පූර්ණ නම  
 Address and telephone number of the employer of the deceased person

7. දැනට සාසල් සහ අවු 5 න් 21 න් අතර පවතින ළමුන්ගේ සංඛ්‍යාව : .....  
 පාලනායතන සංගණන අංකය ( වයස 5 සිට 21 දක්වා )  
 Number of school attending children (between age 5 to 21)

8. සාමුහුණතේ නම : .....  
 සාමුහුණතේ නම  
 Name of the spouse

9. මරණ දැනුම්පත් සම්පූර්ණ අංකය : .....  
 මරණ දැනුම්පත් සම්පූර්ණ අංකය

10. காலஞ்சென்றவரின் தொழில் :  
Occupation of the spouse

11. காலஞ்சென்றவரின் கார்ப்பனின் ලිපිනය :  
Address of the employer of the spouse

12. இறந்தவரின் குடும்பத்தின் மொத்த வருமானம் (ரூ) : ( மாதிக வருமானம் × 12 )  
Gross income of the deceased person family (Rs): (monthly income × 12 )

13. இறந்தவரின் குடும்பம் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பம், ஆம் / இல்லை.  
Is the family of the deceased person a low income family : Yes / No

14. ஏதாவது தகவல்கள் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பம் என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்குரிய வேறு ஆவணங்கள் / விபரங்கள்:  
Other data / information to confirm the low income status

மேலே காரணப்படும் தகவல்கள் அனைத்தும் உண்மையானதாகும் என உறுதிப்படுத்துகிறேன்.  
It is confirmed that the above details and information are true and correct

கிராம நிலதாரி  
(கிராம நிலதாரி)  
கிராம நிலதாரி  
(உத்தியோக முத்திரையும் கையொப்பமும்)  
Grama Niladhari  
தொலைபேசி இலக்கம்:  
Telephone No

பிரதேச செயலாளர்  
(உத்தியோக முத்திரையும் கையொப்பமும்)  
Divisional Secretary

மேலே குறிப்பிடப்படும் தகவல்களுக்கு அமைய மரணமடைந்தவரின் குடும்பமானது கரக்ஷா காப்புறுதிக்காக கல்வி அமைச்சின் குடும்பம் வெளியிடப்பட்டுள்ள சுற்றுநிருபத்தில் உள்ள நிபந்தனைகளுக்கு ஏற்ப குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பம் என கருதப்படும்.

Base on the above information and the terms of the circular issued by Ministry of Education for death claims of Suraksha Insurance Scheme, the family of the deceased person can be recommended / cannot be recommended for below poverty line.